



Vård- och omsorgsnämnden

Tid och plats

Kl. 18:00 tisdagen den 4 juni 2024, Övergransalen, Kommunhuset, Bålsta

Beslutande

Ledamöter

Fred Rydberg (KD), Ordförande
Paul Ohvanainen (SD), 1:e vice ordförande
Carolina Cranser (S)
Lisbeth Bolin (C)
Inger Wallin (S)
Per-Arne Öhman (M)
Birgitta Green (Båp)

Övriga närvarande

Ersättare

Helene Plahn (M)

Tjänstemän

Niki Mallouppas Carlquist, nämndsekreterare
Karin Borgström, förvaltningschef
Jari-Matti Heikkinen, verksamhetscontroller
Karin Johansson, controller

Justering

Justerare

Birgitta Green (Båp)

Tid och plats

tisdagen den 11 juni 2024 klockan 10:00, Kommunhuset

Justerade paragrafer

§§ 52-64

Ajournering

-

Underskrifter

Sekreterare


Niki Mallouppas Carlquist

Ordförande


Fred Rydberg (KD)

Justerare


Birgitta Green (Båp)



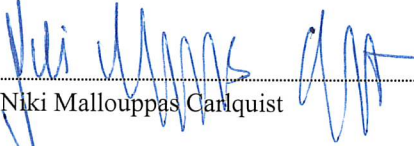
Innehållsförteckning

§ 52	Dnr 2024/00002	
	Mötets öppnande och anmälan av övriga frågor 2024	4
§ 53	Dnr 2024/00005	
	Information från förvaltningen	5
§ 54	Dnr 2024/00053	
	Ekonomi - Månadsrapport april 2024.....	8
§ 55	Dnr 2024/00103	
	LOV kontra LOU inom äldreomsorgen	10
§ 56	Dnr 2024/00102	
	Revidering Vårdighetsgarantier Vård och omsorg.....	12
§ 57	Dnr 2024/00133	
	Återrapportering OSA kvartal 1 - SAM 2024	13
§ 58	Dnr 2024/00114	
	Ansökan om föreningsbidrag 2024 - SPF Seniorerna Håbo	15
§ 59	Dnr 2024/00136	
	Ansökan om föreningsbidrag 2024 - Anhörigföreningen i Håbo kommun	16
§ 60	Dnr 2024/00123	
	Icke verkställda beslut juni 2024.....	18
§ 61	Dnr 2024/00003	
	Redovisning av anmälningsärenden och inkomna protokoll år 2024	19
§ 62	Dnr 2024/00004	
	Redovisning av delegationsbeslut	20
§ 63	Dnr 2024/00128	
	Information från ordförande juni 2024.....	21
§ 64	Dnr 2024/00006	
	Övriga frågor	22



Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-06-04		
Datum för anslags uppsättande	2024-06-11	Datum för anslags nedtagande	2024-07-04
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen, Håbo kommun		

Underskrift


Niki Mallouppas Carlquist

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 52

Dnr 2024/00002

Mötets öppnande och anmälan av övriga frågor 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att utse Birgitta Green (Båp) till justerare av dagens protokoll.
2. Vård- och omsorgsnämnden godkänner tisdagen den 11 juni 2024, klockan 10:00 att justera protokollet.
3. Vård- och omsorgsnämnden fastställer dagordningen med tillägg av övriga frågor

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden öppnar dagens sammanträde med kontroll av närvaro. Vård- och omsorgsnämnden utser Birgitta Green (Båp) till justerare av dagens protokoll och godkänner därefter förslaget att justera tisdagen den 11 juni 2024, klockan 10:00. Övriga frågor anmäls enligt nedan, därefter godkänns dagordningen.

Övriga frågor:

Paul Ohvanainen (SD): Tomma platser på SÄBO

Birgitta Green (Båp): Mat på Parkgården

Birgitta Green (Båp): Wifi på Plommonvägen 4

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8458, daterad 2024-05-06.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

§ 53

Dnr 2024/00005

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen presenterar aktuell information till Vård- och omsorgsnämnden.

Avdelningen för hemtjänst

Nuläge

Rekrytering av enhetschef hemtjänst avslutad, ny chef på plats 2/9.

Blå grupp och larmgruppen har flyttat till Plommonvägen 6. Gul och röd grupp är kvar på Sjövägen.

Avdelningen ser över områdesindelningen.

Sommarplanering

Hemtjänsten har pass som är obemannade, delvis på grund av sena avhopp, där personerna genomgått introduktion och sedan fått sommarjobb hos logistikföretagen eller ICA. Många kvinnliga brukare önskar kvinnliga vårdare, dock är det svårt att rekrytera kvinnliga undersköterskor med körkort. Uppföljningsmöte kring hemtjänstens bemanning är bokad måndag 10/6.

Avdelningen för äldreomsorg och sjukvård i hemmet

Nuläge

Avdelningen förbereder för en ny avdelning på Plommonvägen 4 som öppnar 15/9. Rekrytering pågår.

Sommarplanering

Sommarplaneringen ser ok ut på SÄBO. Parkgården är svårbemannad på grund av avståndet från centrum. Många timvikarier vill sommarjobba, dock inte ha ett fast schema.

Myndighetsavdelningen

Nuläge

Biståndsenheten jobbar på med de nya riktlinjerna. Konsulten inom färdtjänsten förlängs för att vara behjälplig med omprövning av beslut.

JUSTERARE

AK/Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

Sommarplanering

Planeringen ser bra ut.

Köläge

8 personer står i kö till SÄBO demens, 3 av dem har väntat längre än 3 månader. Till somatisk plats står 3 personer i kö. Ingen av dem har väntat i längre än 3 månader.

Förvaltningen köper in 1 SÄBO-plats extern. Personen flyttar åter till Håbo kommun 7/6.

Handlingsplan PWC

Verksamhetscontroller presenterar statusrapporten för det pågående arbetet med PWC-rapporten.

** Avgifter och taxor SoL och Färdtjänst*

Ärenden om färdtjänsten och andra taxor kommer att lyftas till nämnden i september.

** Digitala inköp*

Verksamhetscontroller presenterar alternativen för digitala inköp, upphandling respektive ingen upphandling, och deras för- och nackdelar.

** Insats tvätt*

Verksamhetscontroller redogör för insatsen som skulle kunna upphandlas enligt LOU.

Demensvårdskonsulent och anhörigkonsulent

Förslag på omorganisationen för demensvårdskonsulent och Förslag på omorganisationen för anhörigkonsulent är samverkat och klart. Båda tjänsterna kommer att utgöra 100% vardera. Demensvårdskonsulent och anhörigkonsulent kommer att jobba mycket tillsammans med bland annat utbildningar.

Demensvårdskonsulenterna har tillsammans ca 54 ärenden med personer som inte har någon insats från kommunen, eventuellt trygghetslarm.

Projekt Stärkt självständighet

Avdelningen ska anställa en arbetsterapeut och en fysioterapeut, som ska vara kopplade till Myndighetsavdelningen och Biståndsenheten. De ska vara med redan vid beslut/hemgång från sjukhus och jobba med intensiva insatser för att främja stärkt självständighet i ordinärt boende. Projektet har en hög grad av evidens. Andra kommuner har fått en positiv effekt i liknande projekt. Projektet finansieras av statsbidrag som löper över år 2024-2025.

JUSTERARE

AR | Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

Förvaltningsövergripande

Nuläge

Förvaltningen jobbar med övergången till nya verksamhetssystemet Pulsen. Övergången kommer bli ett stort jobb under hösten som kommer att kräva ökade personalkostnader.

Besöka SÄBO

Förslag om att besöka ett SÄBO i september läggs fram. Förvaltningschef kontaktar SÄBO Lillsjö Badväg i Kungsängen.

Hyresmodellsärendet i september

Ärende för en ny hyresmodell SÄBO kommer upp i nämnden i september.

Vårdförbundet blockad

Informationen utgår.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8460, daterad 2024-05-06.
- Uppdrag och verkställighet 2024-06-04 nr 8487, daterad 2024-05-07.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

JUSTERARE

FR | Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 54

Dnr 2024/00053

Ekonomi - Månadsrapport april 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner månadsrapport april 2024.
2. Vård- och omsorgsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att återkomma med ytterligare åtgärder för budget i balans under 2024.

Sammanfattning

Prognosen per april visar på en förbättring jämfört med föregående månad med 0,9 miljoner kronor, vilket beror på mindre köp av platser för korttidsboende och SÄBO och visar på ett prognostiserat underskott jämfört med budget om 25,3 miljoner kronor. Nettokostnaden prognostiseras nu 9,6 miljoner kronor lägre än utfallet 2023 trots en hög demografiökning.

Effekter av ändrat arbetssätt, nya riktlinjer och avgifter är svåra att beräkna redan under första kvartalet. Det pågår många parallella processer inom handlingsplan åtgärder i balans för att kostnaderna ska minska så tidigt som möjligt. Helårseffekt av dessa kommer synas först i 2025.

Demenskorttids på Plommonvägen 6 flyttade till Plommonvägen 4 den 29/4, våningen under den befintliga korttidsavdelningen på plan 5 hus 4. Förvaltningen ser stora fördelar med att ha enheterna nära varandra.

Vård- och omsorgsförvaltningen arbetar aktivt med handlingsplanen för ekonomi i balans. Implementering av nya riktlinjer för biståndsbedömning, skärpt handläggning av färdtjänst, ny hemtjänstavgift från 1 april, utfasning av matlådor till förmån för enklare matlagning, införande av digitala inköp, insatser som främjar självständighet och egen kraft.

Färdtjänsthandläggare arbetar med nytt arbetssätt i bedömningar helt enligt gällande lagstiftning. Fler avslagna ärenden än under tidigare år är redan ett tydligt resultat av följsamhet till lagstiftningen vid bedömning i ärenden. Ytterligare ett fokus i arbetet är effektivare hantering av korttidsplaceringar.

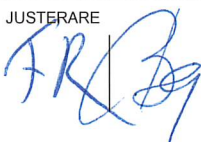
Avdelningen för äldreomsorg och sjukvård i hemmet har genomfört flera interna utbildningar som förflyttning, delegering av läkemedel och insulin, BPSD vilket genererar i högre vikariekostnader. Dessa utbildningar är dock väldigt viktiga för förvaltningen.

Demenskorttids på Plommonvägen 6 flyttade till Plommonvägen 4 den 29/4, våningen under den befintliga korttidsavdelningen på plan 5 hus 4. Förvaltningen ser stora fördelar med att ha enheterna nära varandra.

Måluppfyllelse

Ingen bedömning av måluppfyllelsen sker i månadsrapport april.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

Ekonomi

Prognosen per april visar på en förbättring jämfört med föregående månad med 0,9 miljoner kronor, vilket beror på mindre köp av platser för korttidsboende och SÄBO och visar på ett prognostiserat underskott jämfört med budget om 25,3 miljoner kronor. Nettokostnaden prognostiseras nu 9,6 miljoner kronor lägre än utfallet 2023 trots en hög demografiökning.

Underskottet består främst av högre personalkostnader än budget inom hemtjänst och SÄBO, uppstart av ej budgeterad avdelning under hösten samt behov av köpta platser korttids och SÄBO som inte ryms i budget. Mer intäkter än budgeterat bidrar till lägre nettokostnader.

Effekter av ändrat arbetssätt, nya riktlinjer och avgifter är svåra att beräkna redan under första kvartalet. Det pågår många parallella processer inom handlingsplan åtgärder i balans för att kostnaderna ska minska så tidigt som möjligt. Helårseffekt av dessa kommer synas först i 2025.

Det finns även en osäkerhet gällande ökade personalkostnader för implementering av nya verksamhetssystemet Pulsen.

Investeringsbudget är i balans då omprioriteringar görs för att inrymma investeringar till nya avdelningen under hösten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8514, daterad 2024-05-17.
- Månadsrapport april 2024 nr 8522, daterad 2024-05-20.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Ekonomichef

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 55

Dnr 2024/00103

LOV kontra LOU inom äldreomsorgen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden lägger informationen till handlingarna.
2. Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att utreda timersättningen till hemtjänsten och återkomma med förslag till nämnden i november.

Sammanfattning

Håbo kommun har under många år haft ett valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänsten. Många andra kommuner har granskat sina LOV system och ett antal svenska kommuner har valt att lämna LOV hemtjänst till förmån för att upphandla hemtjänsten enligt LOU.

En nulägesbeskrivning har arbetats fram där SKR:s sammanställning av nuläget samt andra kommunala exempel lyfts fram där beslut har tagits på att avsluta LOV hemtjänst till förmån för LOU upphandling inom området.

PWC har också i genomlysningen av hemtjänsten lyft fram behovet av att se över nuvarande system och aktualisera ersättningar och beräkningsgrunder etcetera för hela LOV systemet i kommunen.

I den bifogade handlingen redovisas aktuella frågeställningar i denna nulägesbeskrivning. Bland annat redovisas vad LOV är, skillnaderna mellan LOV/LOU, hur andra kommuner gjort och resonerat när LOV avslutats till förmån för LOU. Dessutom väcks frågan om konkurrensättning även inom SÄBO samt om kommunen ska/bör äga nästa särskilda boende för äldre.

De granskade kommunerna lyfter summariskt fram följande faktorer som avgörande för sina vägval.

- Få brukare som valt en privat utförare
- Välfärdsbrottslighet
- Få företag valt att etablera sig i kommunen
- Ekonomiska orsaker
- Kommunen vill styra över vilka som etablerar sig i kommunen
- Kvalitet-kontinuitet
- Förbättrad samverkan med färre parter

Granskade kommuner är Upplands Väsby, Sollentuna, Strängnäs, Linköping, Botkyrka, Örebro och Uppsala.

Syftet med denna nulägesbeskrivning är att frågan om LOV och eller LOU ska aktualiseras i kommunen för fortsatt diskussion och längre fram ett inriktningsbeslut i frågan.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8519, daterad 2024-05-20.
- LOV och eller LOU- hur gör andra kommuner och hur resonerar de nr 8526, daterad 2024-05-13, power point.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fred Rydberg (KD):

Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att utreda timersättningen till hemtjänsten och återkomma med förslag till nämnden i november.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag med Fred Rydbergs (KD) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 56

Dnr 2024/00102

Revidering Vårdighetsgarantier Vård och omsorg

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden lägger informationen till handlingarna.
2. Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att ta fram förslag till reviderad Vårdighetsgaranti.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har framfört önskemål om en revidering av de nu gällande garantierna. Detta i syfte att minska ner antalet garantier, tydliggöra innehållet och göra det möjligt att följa upp dessa garantier.

Ärendet innehåller en orientering av nu gällande garantier men också en redovisning av ett antal andra kommuners garantier för fortsatt arbete och dialog samt Socialstyrelsens rekommendationer för garantier som stöd i den fortsatta processen.

Detta underlag är tänkt att vara startskottet för en revidering av de nuvarande vårdighetsgarantierna i äldreomsorgen. Innan dessa nya reviderade garantier kan antas ska dialog föras i vård- och omsorgsnämnden men också med representanter för bland annat kommunens pensionärsorganisationer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8518, daterad 2024-05-20.
- Lokala vårdighetsgarantier i äldreomsorgen 2014-02-28 nr 8525.
- Vårdighetsgarantier i äldreomsorgen power point nr 8524, daterad 2024-05-20.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fred Rydberg (KD):

Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningen att ta fram förslag till reviderad Vårdighetsgaranti.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag med Fred Rydbergs (KD) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 57

Dnr 2024/00133

Återrapportering OSA kvartal 1 - SAM 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård och omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

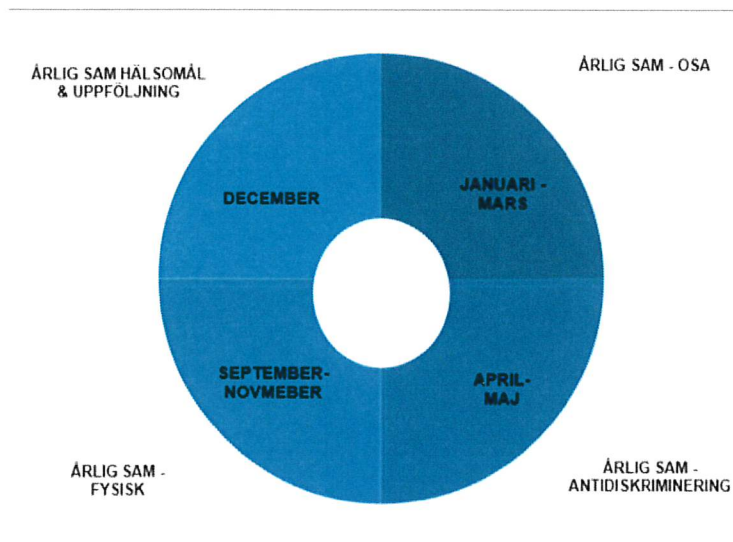
Sammanfattning

Vård och omsorgsförvaltningen bedriver ett aktivt arbete med det årliga systematiska arbetsmiljöarbetet. Lagstiftning styr arbetsgivarens ansvar att aktivt och systematiskt arbeta med att minska och förebygga risker för skada och ohälsa i arbetet.

Systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är ett ledningssystem för hur vi som arbetsgivare ska arbeta för att följa arbetsmiljölagen, arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) och vår egen arbetsmiljöpolicy. Det årliga SAM är i Håbo kommun uppdelat i fyra block:

Kommunövergripande årsplanering gällande årligt SAM



Vård och omsorgsförvaltningen följer det antagna årshjulet för det årliga systematiska arbetsmiljöarbetet, och har under januari-mars 2024 arbetat med OSA. Arbetet har bestått i att närmsta chef tillsammans med sitt skyddsombud eller på APT har gått igenom checklistan för OSA (se bilaga), även berörda medarbetare har involverats i detta arbete. I de fall arbetsplatsen saknar skyddsombud har medarbetare utsetts för att representera sin enhet. Syftet med denna checklista är att identifiera vilken

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

beredskap verksamheten har för att genomföra ett fungerande arbetsmiljöarbete inom OSA.

Riskbedömningarna har gjorts på enhetsnivå. Dessa har sedan sammanställts och analyserats på avdelningsnivå, och har därefter aggregerats på förvaltningsnivå. Sammanställningen går därefter som ett informationsärende till ansvarig nämnd.

Organisatorisk och social arbetsmiljö, OSA

I Arbetsmiljöverkets vägledning till föreskrifterna om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) definieras OSA:

- Den organisatoriska arbetsmiljön är resultatet av hur arbetet ordnas, styrs, kommuniceras och hur beslut fattas.
- Den sociala arbetsmiljön är hur vi samspelar med och påverkas av de personer som finns runt omkring oss, till exempel medarbetare och chefer. Till den räknas även digitala forum som e-post, sms, chatt och liknande.

Organisatorisk och social arbetsmiljö hänger ihop sinsemellan. Checklistan är ett stöd i att undersöka om det inom verksamheten finns policys, riktlinjer, mål, kunskaper, rutiner och handlingsplaner för att förebygga, riskbedöma, åtgärda och följa upp arbetsmiljöarbetet, det vill säga att identifiera och fånga upp utvecklingsbehov inom OSA-områdena.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8523, daterad 2024-05-20.
- Återrapportering, Organisatorisk och social arbetsmiljö 2023 nr 8521, daterad 2024-05-20.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:

HR

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 58

Dnr 2024/00114

Ansökan om föreningsbidrag 2024 - SPF Seniorerna Håbo

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att för år 2024 bevilja 3000 kronor i föreningsbidrag avseende Trygghetsringning till SPF Seniorerna Håbo.

Sammanfattning

Trygghetsringning är en möjlighet för ensamboende, nedan kallade ”brukare”, att känna trygghet genom daglig kontakt.

Trygghetsringningen innebär att medlemmar i SPF Håbo varje dag bemannar ett journummer, dit de som är anslutna till Trygghetsringningen ska ringa varje dag före ett visst klockslag. Om inte brukaren ringer tar SPF kontakt med brukare eller angiven kontaktperson. Kontroll av telefonnummer och kontaktnummer görs årligen.

SPF Seniorerna har ansökt om föreningsbidrag med 3000 kr avseende utlägg i samband med Trygghetsringningen. Förvaltningens bedömning är att trygghetsringningen fungerar väldigt bra samt ser positivt på att tjänsten möjliggör trygghet. Förvaltningen föreslår därför till vård- och omsorgsnämnden att bevilja det önskade bidraget på 3000 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8440, daterad 2024-04-23.
- Ansökningshandlingar SPF Seniorerna nr 8439, daterad 2024-04-23.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fred Rydberg (KD), Per-Arne Öhman (M), Lisbeth Bolin (C), Paul Ohvanainen (SD), Carolina Cranser (S), Inger Wallin (S), Birgitta Green (Båp):

Yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:

SPF Seniorerna Håbo
Ekonomiavdelningen

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

§ 59

Dnr 2024/00136

Ansökan om föreningsbidrag 2024 - Anhörigföreningen i Håbo kommun

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att för år 2024 bevilja 25 000 kronor i föreningsbidrag till Anhörigföreningen i Håbo Kommun.
- Vård- och omsorgsnämnden noterar att diarienumret och dokumentnumret i tjänsteskrivelsen korrigeras.

Sammanfattning

Anhörigföreningen i Håbo Kommun söker föreningsbidrag för år 2024 om 25 000 kronor för att kunna verka för föreningens syfte och ha möjlighet att:

- Anordna föreläsningar
- Uppmärksamma den Nationella anhörigdagen
- Bedriva anhöriggrupper
- Bedriva studiecirklar
- Delta i Anhörigas riksförbunds konferenser
- Delta i relevanta utbildningar
- Anordna underhållsaktiviteter för anhörigstöd

Enligt Regelverk för föreningsbidrag inom socialtjänstens område är föreningsbidraget inom vård- och omsorgsnämnden avsett att vara ett stöd till lokala föreningar/organisationer vars engagemang innehåller fritidskvalitet, stöd- och hjälpinsatser som riktar sig till Håbo kommuns invånare med anknytning till såväl vård- och omsorgsnämndens som socialnämndens ansvarsområden.

Anhörigföreningen i Håbo Kommun verkar för att stödja anhöriga i deras utsatta position och tillvarata deras intressen för att därigenom kunna bidra till att äldre, långvarigt sjuka samt personer med funktionsvariationer får en bättre livskvalité. Föreningen verkar för att påverka samhället så att anhörigas situation uppmärksammas och värderas. Föreningen söker att genom utbildnings- och informationsinsatser stärka anhöriga samt bidra till en ökad kunskap om, förståelse för och värdering av anhörigas arbete.

Beslutsunderlag

– Tjänsteskrivelse nr 8531, daterad 2024-04-29.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

- Ansökan om föreningsbidrag Anhörigföreningen nr 8528, daterad 2024-04-17.
- Regelverk för föreningsbidrag inom socialtjänstens verksamhetsområden nr 8538, daterad 2024-04-29.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fred Rydberg (KD):

Vård- och omsorgsnämnden noterar att diarienumret och dokumentnumret i tjänsteskrivelsen korrigeras.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag med Fred Rydbergs (KD) tilläggsyrkande och finner att så är fallet

Beslutet skickas till:

Anhörigföreningens kontaktperson i Håbo kommun
Ekonomiavdelningen

JUSTERARE

FK Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 60

Dnr 2024/00123

Icke verkställda beslut juni 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens rapport gällande verkställighet av beslut och överlämnar den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden är enligt 16§ 6h socialtjänstlagen (SoL) skyldig att rapportera till kommunfullmäktige om ej verkställda gynnande beslut. Dessa beslut ska även anmälas till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. Beslut som avses är biståndsbeslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller om insatsen avbrutits och därmed inte verkställts på nytt inom tre månader. Även beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda eller avbrott ska rapporteras som avslutade när dessa verkställts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8462, daterad 2024-05-06.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer

JUSTERARE

FR | Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

§ 61

Dnr 2024/00003

Redovisning av anmälningsärenden och inkomna protokoll år 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att anmälningsärendena för perioden 2024-04-22 – 2024-05-27 är redovisade.

Sammanfattning

Nämndens politiker ska ges möjlighet att ta del av inkomna handlingar, såsom beslut från kommunstyrelse, fullmäktige, domar, begäran om yttranden, synpunkter och andra skrivelser och dokument av större vikt.

Perioden löper mellan datumen för distribuering av handlingar inför nämndens sammanträden. Respektive handling redovisas i vård- och omsorgsnämndens protokoll. Se nedan:

Nr 8484 Val av representanter från socialnämnden till det kommunala pensionärsrådet
Nr 8499 Beslut-202400421-KS-§ 71
Nr 8500 Expediering 202400517
Nr 8501 Expediering 202301293
Nr 8502 Expediering 202400392
Nr 8533 Inbjudan - Program Kultur för hälsa
Nr 8539 Protokoll VonSam 2024-04-22
Nr 8556 Protokoll KPR 2024-05-14

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8461, daterad 2024-05-06.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

JUSTERÄRE

AK | Bg

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Vård- och
omsorgsnämnden

§ 62

Dnr 2024/00004

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att delegationsbeslut för perioden 2024-04-09 till och med 2024-05-06 är redovisade

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas:

- Delegation – Protokoll nr 8496 återrapporterade beslut i enskilda ärenden, VON 2024-04-09 - 2024-05-06.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse nr 8459, daterad 2024-05-06.
- Delegation – Protokoll nr 8496 återrapporterade beslut i enskilda ärenden, VON 2024-04-09 - 2024-05-06.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 63

Dnr 2024/00128

Information från ordförande juni 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Ordförande Fred Rydberg presenterar aktuell information till Vård- och omsorgsnämnden.

HSVO

Fred Rydberg har lagt fram ett förslag om specialisthotell genom HSVO. Bålstadoktorn och Familjeläkarna har besvarat ett frågebatteri kring vilka behov vårdcentralerna identifierar att kommunen har, vilka instanser de oftast remitterar till med mera. Närvårdsarbetet kommer att följas upp på nämnden.

Beslutsunderlag

– Tjänsteskrivelse nr 8540, daterad 2024-05-21.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING
			

Vård- och
omsorgsnämnden

§ 64

Dnr 2024/00006

Övriga frågor

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att de övriga frågorna besvaras på nästkommande nämndsammanträde.

Sammanfattning

Övriga frågor:

Paul Ohvanainen (SD): Tomma platser på SÄBO
Platser på SÄBO rapporteras stå tomma under lång tid. Förvaltningschef ber att få återkomma i frågan.

Birgitta Green (Båp): Mat på Parkgården
Brukare med sväljsvårigheter får inköpta purélådor som inte smakar gott.
Kan brukare i stället få mat från Parkgården i puread form?
Förvaltningschef ber att få återkomma i frågan.

Birgitta Green (Båp): Wifi på Plommonvägen 4
Tv-utbudet på Plommonvägen 4 är mer begränsad än på Plommonvägen 6.
Det kan bero på begränsad wifi-uppkoppling. Förvaltningschef ber att få återkomma i frågan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Fred Rydberg (KD):
Vård- och omsorgsnämnden beslutar att de övriga frågorna besvaras på nästkommande nämndsammanträde.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut i enlighet med förslag till beslut och finner att så är fallet.

JUSTERARE



EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING