



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Tid och plats** Kl. 09:00 måndagen den 15 november 2021, Övergransalen, Kommunhuset, Bålsta

**Beslutande**

Ledamöter Helene Zeland Bodin (C)  
Fredrik Anderstedt (S)  
Christian Nordberg (-)

**Övriga närvarande**

Ersättare Owe Fröjd (Båp), tjänstgör för Agneta Hägglund (S)  
Kjell Dufvenberg (L)  
Per-Arne Öhman (M), tjänstgör för Michael Rubbestad (SD)

Tjänstemän Marie Lundqvist, t f kommundirektör, Johan Bergman, t f kanslichef, Mats Eriksson, samhällsbyggnadschef, Olle Forsmark, sekreterare

**Justering**

Justerare Owe Fröjd (Båp)  
Tid och plats Kl. 11.00, fredagen den 19 november 2021, kommunhuset  
Justerade paragrafer §§ 234-268

**Ajournering** 13 min (§ 255), 5 min (§ 264)

**Underskrifter**

Sekreterare

.....  
Olle Forsmark

Ordförande

.....  
Helene Zeland Bodin

Justerare

.....  
Owe Fröjd  
.....



---

<b>Anslag/Bevis</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-11-15		
Datum för anslags uppsättande	2021-11-19	Datum för anslags nedtagande	2021-12-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli, Håbo kommun		

**Underskrift**

.....  
Olle Forsmark

## Innehållsförteckning

§ 234	Dnr 2021/00001	
	Mötets öppnande .....	6
§ 235	Dnr 2021/00446	
	Information med anledning av ärendet: Flytt av uppdrag: Kommunfullmäktiges beslut 2019-12-09 § 168 om kunskaper i svenska språket motsvarande fastställd EU-standard C1 .....	7
§ 236	Dnr 2021/00447	
	Information med anledning av ärende: Förtur lägenheter, Håbohus - information .....	8
§ 237	Dnr 2020/00162	
	Planprogram för Gamla Bålsta .....	9
§ 238	Dnr 2021/00427	
	Reviderad exploateringsbudget Björkvallen .....	11
§ 239	Dnr 2019/00100	
	Antagande av detaljplan 455, för Råby 3:15, m.fl. Hagviksstrand .....	12
§ 240	Dnr 2021/00149	
	Exploatering, Bålsta C, steg 1 och 2 .....	13
§ 241	Dnr 2021/00431	
	Godkännande av ägarförändring avseende exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Våppeby 7:18 m.fl. kvarter K och L .....	15
§ 242	Dnr 2021/00016	
	Antagande av målbild och planeringsprinciper inom projekt Översyn av busstrafiken i Bålsta .....	17
§ 243	Dnr 2021/00433	
	Information 2 miljoner kronor i säkerhet om inte tas ut Dynamo Fastigheter i Björkvallen .....	18
§ 244	Dnr 2021/00345	
	Remissyttrande Riskhanteringsplan för Fyrisån, Uppsala 2022-2027 .....	19
§ 245	Dnr 2021/00424	
	Återrapportering uppdrag utreda innovationscenter för miljöföretag .....	20
§ 246	Dnr 2021/00059	
	Projektprioriteringslista för program- och detaljplaneuppdrag 2021 .....	22
§ 247	Dnr 2021/00430	
	Återrapportering av uppdrag: Åtgärda Aronsborgs båtplats .....	24



Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 248	Dnr 2021/00295	
	Granskning av kommunens förebyggande arbete mot hot och våld .....	25
§ 249	Dnr 2021/00259	
	Granskning av kommunstyrelsens efterlevnad av offentlighetsprincipen .....	27
§ 250	Dnr 2021/00320	
	Granskning av kommunens kompetensförsörjning .....	29
§ 251	Dnr 2021/00370	
	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS kvartal 2 2021 .....	31
§ 252	Dnr 2021/00415	
	Redovisning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, oktober 2021 .....	32
§ 253	Dnr 2021/00372	
	Antagande av "Taxa för miljöbalken och strålskyddslagens områden" .....	33
§ 254	Dnr 2021/00406	
	Indexreglering av avfallstaxa och höjning av avgifter för slamtömning.....	35
§ 255	Dnr 2021/00377	
	Investeringsbudget - Fotbollsarena .....	38
§ 256	Dnr 2021/00373	
	Instiftan av eldsjälpris .....	40
§ 257	Dnr 2021/00443	
	Budget och verksamhetsplan kommunstyrelsen 2022, plan 2023-2024 .....	41
§ 258	Dnr 2021/00426	
	Firmatecknare för dels kommunstyrelsens verksamheter och dels för kommunövergripande frågor .....	43
§ 259	Dnr 2021/00414	
	Attestträtt år 2022 Kommunstyrelsen.....	45
§ 260	Dnr 2021/00413	
	Tilläggsbudget statsbidrag för god vård och omsorg av äldre personer.....	46
§ 261	Dnr 2020/00157	
	Motion: Handikappramp vid kommunala badplatser .....	48
§ 262	Dnr 2020/00136	
	Medborgarförslag - Matodling .....	49
§ 263	Dnr 2020/00338	

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Medborgarförslag: Fler aktiviteter .....	51
§ 264 Dnr 2021/00419 Undertecknande av hyresavtal - Västerhagsvägen 17, Bålsta .....	52
§ 265 Dnr 2021/00418 Revidering av reglemente för kommunstyrelsen.....	53
§ 266 Dnr 2021/00358 Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen.....	54
§ 267 Dnr 2021/00451 Nominering av vigselförrättare.....	55
§ 268 Dnr 2021/00006 Övriga frågor .....	57

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 234

Dnr 2021/00001

## Mötets öppnande

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Owe Fröjd (Båp) till justerare av dagens protokoll.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer dagordningen med nedanstående tillägg.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott låter kontrollera närvaron och utser en justerare att tillsammans med ordföranden justera protokollet. Dagordningen fastställs med nedanstående tillägg.

Tillägg:

Övriga frågor - Christian Nordberg (-)

- Situationen angående detaljplan 447 (Ekillå)

- Hur stor andel av kommunens VA-ledningar behöver bytas ut i Håbo kommun?

### Beslutsunderlag

Föreliggande dagordning

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar att fastställa dagordningen med ovan föreslagna tillägg och finner att så är fallet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 235

Dnr 2021/00446

**Information med anledning av ärendet: Flytt av  
uppdrag: Kommunfullmäktiges beslut 2019-12-09 § 168  
om kunskaper i svenska språket motsvarande  
fastställd EU-standard C1**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att information i detta ärende ges på kommunstyrelsens sammanträde den 29 november.

**Sammanfattning**

Michael Rubbestad (SD) efterfrågar information om vad som gjorts i detta ärende sedan beslutet togs i fullmäktige, 2019-12-09, §168.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 236

Dnr 2021/00447

## **Information med anledning av ärende: Förtur lägenheter, Håbohus - information**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att information i detta ärende ges på kommunstyrelsens sammanträde den 29 november.

### **Sammanfattning**

Fredrik Anderstedt (S) efterfrågar information om varför den ordning som tidigare gällde om förtur i Håbohus lägenhetskö inte längre gäller.

---

\_\_\_\_\_  
JUSTERARE

\_\_\_\_\_  
EXPEDIERAD

\_\_\_\_\_  
SIGNATUR

\_\_\_\_\_  
UTDRAGSBESTYRKNING



## Planprogram för Gamla Bålsta

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner ”Förslag till planprogram för Gamla Bålsta” enligt Plan och Bygglagens 5 kap. 11 §.

### Sammanfattning

Plan- och Exploateringsavdelningen fick 2015 uppdraget av kommunstyrelsen att utarbeta ett förslag till planprogram för ”Gamla Bålsta”. Planområdet omfattar stora delar av det som den äldsta byggnadsplanen i Håbo, Y2, från 1956 täcker in av Gamla Bålsta. Tanken är att planprogrammet blir ett underlag för en ny detaljplan som kan ersätta stora delar av den gamla byggnadsplanen. Planområdet följer Stockholmsvägen och avgränsas naturligt mot järnväg i norr samt mot Bålstavägen i söder. Avgränsningen är vald för att omfatta de delar som bedömts stå inför en förändring av nuvarande markanvändning i form av kompletteringar och förtätningar. För samma område gäller i stora delar Bålstas äldsta detaljplan, Y2 från 1956 med delvis omoderna planbestämmelser. Det finns idag ett stort behov av att ersätta den gamla detaljplanen Y2 med en ny plan anpassad till dagens efterfrågan att bygga fler bostäder och verksamheter och samtidigt värna de kulturhistoriska värden som finns i området. Andra delar som exempelvis villabebyggelsen mot söder och väster har lämnats utanför då dessa delar inte bedöms vara lika utsatta för förändringstryck.

Syftet med programmet är att utreda förutsättningarna för en förtätning av bebyggelsen inom planområdet samtidigt som kulturmiljövärdena ska bibehållas och utvecklas. En viktig del av planområdet är stationshuset och dess torgplats. Denna miljö är tidstypisk och är en betydelsefull del i den karaktär av trädgårdsstad som präglar hela Bålsta. Planprogrammet ska också tjäna som ett underlag för en ny och tidställig detaljplan som kan ersätta vissa äldre detaljplaner som idag gäller för området.

Plan- och exploateringsavdelningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner planprogrammet och att det därmed kan kommuniceras och göras tillgängligt på kommunens webb-sida.

### Beslutsunderlag

- Förslag till planprogram för Gamla Bålsta
- Samrådsredogörelse planprogram för Gamla Bålsta 2021-10-27
- Kulturhistoriska miljöer i Gamla Bålsta (utdrag ur kulturmiljöprogrammet)

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så sker.

---

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

§ 238

Dnr 2021/00427

## Reviderad exploateringsbudget Björkvallen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny exploateringsbudget för Björkvallen gällande fastigheterna Bålsta 2:69 m.fl. med 22 733 000 kronor i underskott.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ersätta tidigare beslutad budget, KS 2019/00287, nr 92552, med budget enligt förvaltningens förslag.
3. Kommunfullmäktige uppdrar till förvaltningen att återkomma om upplåningsbehov uppstår.

### Sammanfattning

I exploateringsbudget för Björkvallen (KS 2019/00287 nr 92552) beslutades om exploateringsbudget med nollresultat. En fördyring av anläggningen har uppstått då man i tidigare budget inte räknat med VA-ledningar utanför exploateringsområdet som är nödvändiga för att VA-behovet för exploateringen ska tillgodoses. För att kunna förse Björkvallen med VA-tjänster så har långa ledningssträckor utanför exploateringsområdet behövt göras om. Detta har avsevärt fördyrat projektet.

Markförhållanden i området hade inte undersökts innan framtagande av tidigare budget. Det har visat sig att markförhållandena är mycket dåliga vilket fördyrat genomförandet ytterligare.

Förvaltningen har därför reviderat budget för Björkvallen med redan uppkomna och kommande kostnader för genomförandet. Resultat i reviderad budget beräknas bli ett underskott på 22 733 000 kronor.

I resultatet redovisas även en ökad intäkt jämfört med markanvisningsavtal på 1 900 000 kronor vilket avser utökad byggyta (ljus BTA).

### Beslutsunderlag

Exploateringsbudget för Björkvallen ,KS 2019/00287 nr 92552

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så sker.

\_\_\_\_\_  
JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 239

Dnr 2019/00100

## **Antagande av detaljplan 455, för Råby 3:15, m.fl. Hagviksstrand**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige antar detaljplan 455 för Råby 3:15 m.fl.  
Hagviksstrand enligt 5 kap. 27§ Plan- och bygglagen (2010:900).

### **Sammanfattning**

– Plankarta,

– Planbeskrivning,

Granskningsutlåtande,

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förvaltningens  
förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

§ 240

Dnr 2021/00149

## **Exploatering, Bålsta C, steg 1 och 2**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna budget för Exploateringsprojektet Steg 1 och 2 Bålsta C med 106,7 miljoner kronor. Denna budget ersätter inte budgetarna för Bålsta C etapp 1 och etapp 6.
2. Kommunfullmäktige godkänner att upplåning sker av 47 miljoner kronor för att täcka finansieringsbehovet under 2022.
3. Kommunfullmäktige beslutar att investeringar i anläggningarna kan starta och därmed ska upphandlingen av VA i Stockholmsvägen påbörjas.

### **Sammanfattning**

Tidigare budgetar som denna är en komplettering av i Bålsta C projektet är budget för etapp 1 (Dnr 2021/00149), Bålsta C 9091, på 20,9 miljoner. Budget för etapp 6 (Dnr 2021/00150) Bålsta C 9096, på 12,6 miljoner. Det finns även en separat investeringsbudget för Bålsta C, etapp 0, Resecentrum 1640.

En helhetskalkyl för hela Bålsta C projektet har tagits fram för att ge en överblick över de samlade intäkterna och kostnaderna i hela centrumprojektet. Projektet stäcker sig över en lång tidsperiod, minst 10 år, därmed kan kostnaderna och intäkter dels vara svåra att förutse och dels komma att ändras över tiden. Kalkylen redovisas separat och helheten påverkar inte det omedelbara behovet av investeringarna i steg 1.

I budgeten för steg 1 och 2 som kommer ske 2022-2024 finns åtgärder som inte kan vänta. Åtgärderna är nödvändiga på grund av tidigare fattade politiska beslut.

Åtgärderna är dragning av VA i Stockholmsvägen och Centrumstråket för att kunna förse Tvåhus och Bovieran med vatten, avlopp och dagvattenhantering. Samt att kunna hantera dagvatten från busstorget och resecentrum i Etapp 0 Bålsta C. Effekten om investeringen inte godkänns nu är att Håbo kommun inte kommer kunna leverera vatten och avlopp till de fastigheterna i bl.a. Tvåhus etapp 2 och att den nya stationsbyggnaden och nya busstorget kommer sakna en dagvattenhantering som lever upp till kommunens egna krav. Upphandlingen av VA och dagvattenanläggningen för dessa projekt kan inte vänta och måste inledas utan dröjsmål.

Steg 2 är utbyggnad och i iordningställande av kommunalgata och allmänplats i anslutning till kvarter 1 där Bovieran planeras byggas. Kostnaden är nödvändig för att kommunen ska få intäkter för markförsäljning i steg 1. Åtgärderna inom steg 1 krävs även på sikt för att

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

möjliggöra övriga delar av Bålsta C-projektet. Projektet är framtungt med kostnader, men möjliggöra på sikt försäljning av kommunal mark för bostadsbyggande. Åtgärderna inom steg 1 krävs även på sikt för att möjliggöra övriga delar av Bålsta C-projektet. Projektet är framtungt med kostnader, men möjliggöra på sikt försäljning av kommunal mark för bostadsbyggande.

### **Beslutsunderlag**

Kartbilaga 1 Bålsta C steg 1 och 2

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Godkännande av ägarförändring avseende exploateringsavtal för genomförande av detaljplan för Väppeby 7:18 m.fl. kvarter K och L**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner förändrade ägarförhållanden avseende Väppeby Småstad 1 AB berörande åtagande enligt exploateringsavtal för detaljplaneområdet Väppeby 7:18 m.fl. – exploateringsområde kvarter K och L.

### **Sammanfattning**

Håbo kommun har tidigare ingått ett antal exploateringsavtal för genomförandet av detaljplan för Väppeby 7:18 m. fl., Tvåhus. Ett av dessa avtal är ett trepartsavtal som träffades med Bålsta Småstadsutveckling AB och SA 82 Holding 2 AB och avser kvarter K och L, se bilaga 1.

Kommunen godkände hösten 2019-09-18 överlåtelse av åtaganden enligt exploateringsavtal från Bålsta Småstadsutveckling AB (556964-0112) till Väppeby Småstad 1 AB (559213-5445) efter skriftlig begäran, se bilaga 2.

Qressida Group AB (556991-9540) som är indirekt ägare till Väppeby Småstad 1 AB avser sälja samtliga aktieposter i bolaget till fastighetsbolagen Hansson Hus och Ståhl & Ståhl. Köparen har meddelat att Väppeby Småstad 1 AB efter försäljningen kommer att bli ett dotterbolag till Dynadotter 1 AB (559279-7095) som kontrolleras och ägs gemensamt av Ståhl & Ståhl och Hansson Hus AB. Kommunens skriftliga godkännande efterfrågas.

Huvudverksamheten i Hanssons Hus AB består av att producera flerbostadshus på entreprenad. Koncernen omsätter över 1 mdkr och färdigställde under 2020 cirka 700 bostäder, se bilaga 3.

Bolagen är en starkare finansiell part än tidigare ägare. Ståhl & Ståhl har kapital för mer än 590 miljoner medan Hanssons hus har kapital för dryga 100 miljoner, se bilaga 4-5.

Förutom att företaget är starkare finansiellt så har kommunen erhållit pantbrev i berörd fastighet. Pantbrevets värde överstiger med råge exploatörens andel av finansiering av kommunens kostnader för utbyggnad av allmänna anläggningarna inom Tvåhus.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Förvaltningen föreslår att kommunen godkänner att ägarna till Hansson Hus AB (559272-4719) och Ståhl & Ståhl i Ulricehamn AB (559203-3608) genom av dessa helägt bolag får förvärva samtliga aktier Väppeby Småstad 1 AB (559213-5445).

### **Beslutsunderlag**

- Exploateringsavtal för detaljplaneområde Väppeby 7:18 m fl – exploateringsområde kvarter K och L, bilaga 1
- Godkännande av ny delägare 2019-09-18, bilaga 2
- Hanson Hus AB Årsredovisning m.m. 2020, bilaga 3
- Ståhl & Ståhl Företagspresentation, bilaga 4
- Ståhl & Ståhl Årsredovisning 2020, bilaga 5

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



## **Antagande av målbild och planeringsprinciper inom projekt Översyn av busstrafiken i Bålsta**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen antar den gemensamma målbilden för projekt Översyn av busslinjenätet i Bålsta enligt ärendets bilaga 1
2. Kommunstyrelsen antar planeringsprinciper för busstrafiken i Bålsta enligt ärendets bilaga 2

### **Sammanfattning**

En gemensam målbild för projekt Översyn av busstrafiken i Bålsta är framtagen i syfte att skapa samsyn mellan parterna kring projektets resultat samt att ge vägledning och framdrift i projektet. Målbilden är framtagen utifrån parternas styrdokument och relevanta målformuleringar.

Planeringsprinciperna är en viktig vägledning inom projektet Översyn av busstrafiken i Bålsta och ska ses som ett underlag för det fortsatta utvecklingsarbetet med de hållbara transporterna i Bålsta tätort. Framförallt i det kommande arbetet med att planera och genomföra förändringar av linjenätet och trafikutbudet.

Planeringsprinciperna bygger på fyra temaområden: effektiv linjestruktur, tillgängligt transportsystem, integrerad samhälls- och kollektivtrafikplanering och utformning av ett enkelt kollektivtrafiksystem. Inom samtliga temaområden ryms det underliggande faktorer och principer som ska bidra till ett mer effektivt och attraktivt kollektivtrafik- och transportsystem i Bålsta.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1 Gemensam målbild, 2021-10-29

Bilaga 2 PM Planeringsprinciper för busstrafiken i Bålsta, 2021-10-29

Bilaga 3 Planeringsprinciper för kollektivtrafiken i Bålsta, underlagsrapport WSP 2021-09-21

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 243

Dnr 2021/00433

## **Information 2 miljoner kronor i säkerhet om inte tas ut Dynamo Fastigheter i BjörkvalLEN**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-14 § 83 att godkänna överlåtelse av genomförandeavtalet för del av BjörkvalLEN med Solfältet Fastighets AB till H3 Förvaltning 1 AB (559279-7095).

Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att exploatören ska lämna ekonomisk säkerhet för kommunens kommande exploateringskostnader och övriga eventuellt tillkommande kostnader för kommunen.

Förvaltningen har vid kontroll av avtalet konstaterat att säkerheten inte syftade till exploateringskostnader utan syftade till att utgöra tillfällig säkerhet i väntan på erläggande av tilläggsköpeskilling. Förvaltningen har nu upprättat köpebrev och fakturerat hela köpeskillingen inklusive tilläggsköpeskilling. Därmed är säkerheten är överflödig. Säkerhet i form av pantbrev för 2 mnkr tas inte ut

### **Beslutsunderlag**

Genomförandeavtal Solfältet och Håbo kommun

Beslut KF 2021-06-14 § 83

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så sker.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 244

Dnr 2021/00345

## **Remissyttrande Riskhanteringsplan för Fyrisån, Uppsala 2022-2027**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen avger yttrande i rubricerat ärende enligt bifogad skrivelse med dok.nr. 103788.

### **Sammanfattning**

Håbo kommun har mottagit remiss av Riskhanteringsplan för Uppsala 2022-2027 från Länsstyrelsen Uppsala län.

Håbo kommun ser positivt på att Riskhanteringsplan för Uppsala 2022-2027 lyfter olika konsekvenser som en översvämning i Uppsala kan innebära.

Kommunen ser dock att vissa av dessa konsekvenser behöver utvecklas och tydliggöras. En översvämning i riskområdet kan ha följd effekter som påverkar Håbo kommun och dess dricksvattentäkt i Skofjärden, som ligger nedströms Uppsala och Fyrisån. Kommunen efterfrågar därför tydliggöranden kring följd effekter av en översvämning i Uppsala.

### **Beslutsunderlag**

– Följebrev, ”Följebrev samråd riskhanteringsplan”

– Plan, ”Riskhanteringsplan för Fyrisån, Uppsala 2022-2027”, Länsstyrelsen Uppsala län

Yttrande över Riskhanteringsplan för Fyrisån, Uppsala 2022-2027

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_  
JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

§ 245

Dnr 2021/00424

## **Återrapportering uppdrag utreda innovationscenter för miljöföretag**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige noterar återrapporteringen.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsförvaltningen att verka för att möjliggöra för miljöinnovation i Logistik Bålsta kvarter 2.

Kommunfullmäktige ser positivt på att viss mark inom Logistik Bålsta kvarter 2 undantas från försäljning till förmån framtida innovativ miljösansning.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige biföll en motion 2019-12-09 och gav kommunstyrelsen i uppdrag att utreda skapandet av ett innovationscenter för miljöföretag i enlighet med motionens förslag.

Utredningen visar att det finns ett stort intresse för att samarbeta kring hållbarhetsfrågor och miljöinnovation från både företag och andra organisationer. Kommunens roll kan vara att koppla ihop lokala företag med forskning och finansieringsmöjligheter men även möjliggöra i detaljplaneringen. I utredningen har förvaltningen tittat på exempel på innovationscenter i andra kommuner och fört samtal med aktörer inom både näringsliv, akademi och offentlig verksamhet kring innovation och samverkan.

Förvaltningen ser positivt på att ett innovationscenter kombineras med en innovativ produktionsanläggning eller liknande så som biokol, vätgas eller andra innovativa lösningar. Förslaget är att samhällsbyggnadsförvaltningen verkar för att möjliggöra för miljöinnovation i Logistik Bålsta kvarter 2 och även att en tomt i kvarter 2 undantas från försäljning i detta syfte. Vidare kan förvaltningen för den mark som finns kvar att sälja önska miljöinnovativa företag.

### **Beslutsunderlag**

- Motion innovationscenter 2019-06-14
- Beslut 2019/00250, 2019-12-09 § 171

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

---

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Projektprioriteringslista för program- och detaljplaneuppdrag 2021**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar om att avsluta planuppgragen för:

- \* Program för Bista verksamhetsområde
- \* Program för St Eriks
- \* Detaljplan 450 för Aronsborg
- \* Program för Torresta/Talltorp
- \* Detaljplan 452 för Råby 7:1 m.fl. Båtsbacken
- \* Detaljplan 436 för Norra Ullevi (2016)
- \* Detaljplaneändring 363 för Blåklintsvägen i Viby äng
- \* Detaljplan S3 Slottsskogen norra
- \* Detaljplan 451 för Dyarne
- \* Detaljplan 454 för Slottsbyn i Skokloster
- \* Detaljplaneändring för 392 Fågelsången i Krägga
- \* Detaljplan 436 för Norra Ullevi

2. Kommunstyrelsen godkänner föreslagen projektprioriteringslista för program- och detaljplaneuppdrag, oktober 2021.

### **Sammanfattning**

Detaljplaner har prioriterats efter ett antal kriterier. Kriterier eller bedömningsgrunder är samtidigt inte beslutade. Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar därför med att ta fram bedömningsgrunder för prioritering av projekt.

Kommunen står inför flera stora utmaningar med anknytning till ny exploatering och i förlängningen nya detaljplaner. Det gäller främst vatten- och elförsörjning, där bilden kring påverkan och konsekvenser ännu inte är helt tydlig. Klart är att kommunens pågående planuppdrag kommer påverkas.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Som del i arbetet med att klargöra ovan nämnda bild föreslår förvaltningen att ett antal planuppdrag avslutas. Inte för att de är ointressanta, utan för att de i nuvarande utformning och i nuvarande tidsläge är olämpliga. I sinom tid kommer flertalet av uppdragen att startas upp på nytt, i många fall med en något justerad inriktning.

Efter en justering enligt förslag till beslut, består projektprioriteringslistan av 22 stycken uppdrag (mot tidigare 36), sex hög-, fem medel-, tio låg- och ett oprioriterat. Det är alltså främst oprioriterade projekt som föreslagits för avslut. Sedan föregående lista har detaljplan 427 för Viby skola vunnit laga kraft.

### **Beslutsunderlag**

Prioriteringslistan, oktober 2021

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 247

Dnr 2021/00430

## **Återrapportering av uppdrag: Åtgärda Aronsborgs båtplats**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att avsluta uppdraget.

### **Sammanfattning**

Erik Nylén och Robert Kohlström (SD) har inkommit med en motion med fem förslag till åtgärder för Aronsborgs båtplats. Kommunfullmäktige beslutade (2020-02-24 § 13) att delvis bifalla motionen.

Delar av uppdraget kräver en detaljplaneändring. Förvaltningen har redan ett uppdrag att upprätta ett program för området kring Aronsborg. Ett planprogram är en förutsättning för vidare detaljplanering inom området och frågorna kommer att behandlas i denna process.

Förvaltningen rekommenderar att avsluta uppdraget då i och med att detaljplaneringen och exploateringen av Aronsborgsområdet inte är aktuell inom de närmsta åren.

### **Beslutsunderlag**

– Beslut KF 2020-02-24 § 13

- Motion

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



## **Granskning av kommunens förebyggande arbete mot hot och våld**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande till kommunrevisionen enligt ärendets bilaga 1.

### **Sammanfattning**

Utifrån genomförd granskning bedömer kommunrevisionen att kommunstyrelsen bedriver ett delvis ändamålsenligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda.

Kommunrevisionen bedömer att det för kommunstyrelsen finns möjlighet till förbättringar inom ett antal områden och rekommenderar därför kommunstyrelsen att vidta följande åtgärder:

- Revidera befintlig riktlinje gällande hot och våld för att anpassa denna till nuvarande organisation samt tydliggöra rutinen för anmälan om hot och våld.
- Utveckla en rutin kring hur uppföljning av hot och våld ska genomföras på en kommunstrategisk nivå för att lyckas förebygga hot- och våldssituationer.
- Att kommunstyrelsen med tillhörande tjänstemannaorganisation börjar föra en dialog kring spelregler, samspel och uppdrag för att tydliggöra de olika rollerna i den kommunala organisationen.
- Registrera och följa upp antalet hot- och våldssituationer i syfte att stärka de förebyggande arbetet i kommunens olika verksamheter.
- Säkerställa att rutiner för hot- och våldssituationer implementeras och är väl kända i kommunens olika verksamheter.
- Överväga risker kopplat till hot och våld mot anställda och förtroendevalda inför beslut om intern kontrollplan.
- Tydliggöra vilket stöd och åtgärder kommunen kan erbjuda på en kommunövergripande- och verksamhetsspecifikt nivå vid inträffad incident eller arbetsskada.

I förslaget till yttrande i ärendets bilaga 1 ger kommunstyrelsen sin bild av hur förbättringsförslagen omhändertas.

-----

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Till kommunstyrelsens sammanträde 29 november bjuds revisionens  
ordförande, Inger Kölestam, in.

## Beslutsunderlag

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och  
finner att så sker.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Granskning av kommunstyrelsens efterlevnad av offentlighetsprincipen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen avger yttrande i rubricerat ärende enligt nedan.

### **Sammanfattning**

KPMG har av Håbo kommuns revisorer fått i uppdrag att granska om efterlevnaden av rutiner avseende offentlighetsprincipen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt att efterlevnaden av offentlighetsprincipen är tillfredsställande och ändamålsenlig. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen inte har säkerställt den interna kontrollen och att efterlevnaden av offentlighetsprincipen inte är tillfredsställande och ändamålsenlig. Detta innebär att det inom kommunen i nuläget sker lagbrott mot offentlighetsprincipen.

Bedömningen:

- Det finns ändamålsenliga kommunövergripande styrdokument för hantering av allmänna handlingar och att befintliga rutiner för registrering av handlingar efterlevs i stor utsträckning.
- Det saknas skriftliga rutiner för kommunstyrelsens funktionsbrevlåda vilket innebär en risk att frågor och ärenden hamnar ”mellan stolarna”.
- Utlämning av handlingar inte sker på ett effektivt och skyndsamt sätt och att handlingar ska kunna lämnas ut skyndsamt trots frånvaro av ordinarie personal.
- Rutinerna säkerställer allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar i enlighet med gällande lagstiftning. Men vi kan konstatera brister i hur rutinerna efterlevs och att utlämnande av handlingar inte följer aktuell lagstiftning.
- Det finns ett kontrollmål i de årliga internkontrollplanerna som berör hantering av allmänna handlingar, men det saknas kontrollpunkter för hantering av begäran om allmän handling.
- Berörd personal har tillräckliga kunskaper för att säkerställa att offentlighetslagstiftningen efterlevs. Men att deras arbete försvåras på grund av omorganisation och vakanta tjänster. Vi bedömer dock att berörd personal efterlever reglerna om efterfrågeförbud i samband med utlämning av handlingar.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

- Det behöver skickas en återkoppling om att ett e-postmeddelande till kommunstyrelsens funktionsbrevlåda har mottagits.

-----

Till kommunstyrelsens sammanträde 29 november bjuds revisionens ordförande, Inger Kölestam, in.

### **Beslutsunderlag**

– Granskning av offentlighetsprincipen slut ver 2021-09-17

Missiv från Kommunrevisionen

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Christian Nordberg (-) yrkar bifall till förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Christian Nordberg (-) yrkande och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 250

Dnr 2021/00320

## **Granskning av kommunens kompetensförsörjning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande till kommunrevisionen enligt ärendets bilaga 1.

### **Sammanfattning**

Kommunrevisionen har genomfört en granskning gällande kommunstyrelsens kommunstrategiska arbete kopplat till kompetensförsörjningen.

Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har ett ändamålsenligt arbetssätt avseende kompetensförsörjningen.

Utifrån genomförd granskning bedömer kommunrevisionen att kommunstyrelsen saknar ett strategiskt arbete gällande kompetensförsörjningen i Håbo kommun.

Kommunrevisionen bedömer att det för kommunstyrelsen finns möjlighet till förbättring och rekommenderar därför kommunstyrelsen att:

1. Ta fram en kompetensförsörjningsstrategi som bryts ner till analyser av kompetensförsörjningsbehovet på kort och lång sikt. Utifrån analyserna ska mål sedan upprättas med tillhörande handlingsplaner och aktiviteter.

2. Säkerställa att det tydligt framgår hur uppföljningen av kompetensförsörjningen ska genomföras och var ansvaret för detta ligger.

3. Förtydliga vilken roll nämnderna har i arbetet med kompetensförsörjningen samt vilken rapportering de ska få.

4. Säkerställa att det finns en tydlig struktur för hur kompetensarbetet ska bedrivas och att kompetensförsörjningsarbetet följs upp inom organisationen.

I förslaget till yttrande i ärendets bilaga 1 ger kommunstyrelsen sin bild av hur förbättringsförslagen omhändertas.

-----

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Till kommunstyrelsens sammanträde 29 november bjuds revisionens ordförande, Inger Kölestam, in.

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

---

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 251

Dnr 2021/00370

## **Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS kvartal 2 2021**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen.

### **Sammanfattning**

Vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden har inkommit med redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade för kvartal 2 2021. Enligt dessa lagar ska sådan redovisning delges kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
JUSTERARE

\_\_\_\_\_  
EXPEDIERAD

\_\_\_\_\_  
SIGNATUR

\_\_\_\_\_  
UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 252

Dnr 2021/00415

## **Redovisning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, oktober 2021**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska årligen redovisa verkställigheten av ett urval av kommunfullmäktiges beslut. Främst återrapporteras verkställigheten av bifallna medborgarförslag och motioner, men även andra beslut redovisas vid behov.

Status för verkställigheten av fullmäktiges beslut redovisas nu i två separata förteckningar, en för avslutade (2 st.) och en för pågående (25 st.). Chefer och andra ansvariga har fått möjlighet att kommentera och rapportera verkställigheternas status och tidplan och kommentarerna som kommit in framgår av förteckningen.

### **Beslutsunderlag**

– Förteckning: Verkställighet – pågående

Förteckning: Verkställighet – avslutade

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så sker.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



## **Antagande av "Taxa för miljöbalken och strålskyddslagens områden"**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Föreslå kommunfullmäktige att taxa för tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen i sin gällande utformning antagen av kommunfullmäktige den 7 november 2016 § 125, upphör att gälla den 31 december 2021.
2. Föreslå kommunfullmäktige att anta redovisat förslag till ny taxa för tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen med tillhörande bilagor att gälla från den 1 januari 2022.

Beslutet fattas med stöd av 27 kap 1 § miljöbalken (1998:808), förordning (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken, 8 kap 2 § 3 p och 14 § strålskyddsförordning (2018:506) och 10 kap 4 § strålskyddslagen

### **Sammanfattning**

Utgångspunkten vid framtagandet av den nya taxan har varit att den nya taxan ska baseras på Sveriges kommuner och Regioners (SKR) modell från 2016. Taxeunderlaget från SKR baseras på en handläggningskostnad per timme. Syftet med denna nya taxa är att kommunen ska få täckning för sina kostnader enligt ovan nämnda krav. Tidsuppskattningar ska ge möjlighet att ge kommunen ersättning för de timmar som läggs ned, och en framräknad handläggningskostnad per timme ska täcka lönekostnader och övriga kostnader som kan hänföras till området.

För framräkning av underlag till taxa har basåret 2020 använts. Timpriset räknas sedan upp med ett prisindex för kommunal verksamhet (PKV). SKR arbetar med att tydligt koppla ihop tillsynsplan och finansiering av tillsyn inom miljöbalken och strålskyddslagens områden. Det är viktigt att behovet av tillsyn är det som styr den finansiering som behövs. Till skillnad från den tidigare taxemodellen (risk- och erfarenhetsbaserade modellen) har den nya behovsstyrda taxan fokus på övergripande processer och tillvägagångssätt, till exempel hur behovsutredning, tillsynsplan och finansiering av tillsyn hör ihop.

Mallarna som har använts från SKR består av mallar för uträkning av handläggningskostnad per timme, mallar för taxebestämmelser och bilagor. Bilagorna är: Taxebilaga 1, taxebilaga 2 fast årlig avgift och taxebilaga 3 timavgift. Taxebilaga 2 fast årlig avgift och taxebilaga 3 timavgift bygger på miljöprovningens förordningens indelning av ämnesområden. Taxebilaga 1 bygger på den tillsyn som ska utföras som inte finns med i miljöprovningens förordning, utan endast miljöbalken med tillhörande förordningar.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Håbo kommun tog 2020 fram en behovsutredning och en tillsynsplan (BMN 2020/00003) som beskriver behovet och planen för tillsyn. Den har använts som underlag i arbetet. För att beräkna handläggningskostnad per timme har Bygg- och miljöförvaltningens budget inkl. personalbudget för år 2020 använts. Ett arbete pågår kring gemensam utvärdering och anpassning av mallarna från SKR inom ramen för Miljösamverkan Stockholms län och Håbo kommun har fått ta del av underlag som har använts i arbetet. Anpassningarna handlar främst om att införa fler avgiftsnivåer.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att anföra och föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt bygg- och miljönämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Taxebestämmelser för miljöbalken och strålskyddslagen 2021-09-23
- Taxebilaga 1 2020-08-07
- Taxebilaga 2 och 3 2020-08-07
- Handläggningskostnad 2021-09-23

Rapport framtagning av taxor 2020-08-03

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Indexreglering av avfallstaxa och höjning av avgifter för slamtömning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att höja slamtaxan avseende budningar, express- och akuta tömningar med 20 %. Genom höjningen införs en miljöstyrning och taxan blir konstruerad på ett sätt som uppmuntrar kunden att göra mer miljöriktiga val.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att genomföra redaktionella ändringar i avfallstaxan enligt bilaga Avfallstaxa 2022, med föreslagna revideringar.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att göra följande tillägg under punkt 1.7 i avfallstaxan, i samband med att kommunen övertar ansvaret för returpapper:

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av returpapper av någon av de entreprenörer som Håbo kommun har godkänt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

### **Sammanfattning**

Den 5 oktober beslutade Tekniska nämnden, i enlighet med punkt 1.9 i avfallstaxan, att indexhöja avfallstaxan utifrån avfallsindex A12:1 MD. Förändring i avfallsindex A12:1 MD mellan juni 2020 och juni 2021 var 3,4 % och avfallstaxan kommer att höjas med 3,4 % från den 1 januari 2022.

Håbo kommuns avfallstaxa gäller sedan 1 januari 2021. Sedan dess har en del förändringar skett och avfallstaxan behöver revideras, både redaktionellt för att göra taxedokumentet tydligare, utifrån lagändringar och ökad miljöstyrning.

Följande förändringar föreslås gälla från 1 januari 2022:

#### *1. Miljöstyrning av slamtaxan*

I Håbo arbetar vi med miljöfrågor för att skapa en god miljö för de som bor, arbetar och verkar i kommunen, men också för att bidra till en hållbar utveckling så att nuvarande och kommande generationer kan leva i en hälsosam och god miljö. Genom att införa en mer miljöstyrande slamtaxa bidrar det till minskade utsläpp och transporter, fler planerade och schemalagda tömningar. Kostnaden för den schemalagda tömningen föreslås

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

oförändrad. Kostnaden för budning, express och akut tömning höjas med 20 %. Genom höjningen införs en miljöstyrning och taxan blir konstruerad på ett sätt som uppmuntrar kunden att göra mer miljöriktiga val.

## 2. Redaktionella ändringar

Nedan redovisas ett antal föreslagna ändringar. Fullständig redovisning av redaktionella ändringar återfinns i bilaga Avfallstaxa 2022, med föreslagna revideringar.

Förtydliganden under punkt 1.7.1 gällande vad som ingår i grundavgiften och hur den tillämpas.

För att tydliggöra för kunderna om vilka avgifter som ingår i samband med slamtömning föreslås att kostnaden för behandlingsavgiften för slamm flyttas från tabell 30 till tabell 28.

För att förtydliga för kunderna föreslås följande text läggas till i tabell 2.3.2 Extra tömningar och extra säck, extrasäckar får väga max 15 kilo st.

Efter ändringar i miljöbalken ersätts begreppet hushållsavfall av kommunalt avfall

ordalydelsen jämförligt hushållsavfall tas bort, och ersätts med avfall som liknar avfall från hushåll.

## 3. Kommunal ansvar för returpapper

I samband med att kommunen övertar ansvaret för returpapper föreslås följande tillägg göras under punkt 1.7 i avfallstaxan:

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av returpapper av någon av de entreprenörer som Håbo kommun har godkänt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

De entreprenörer på marknaden som är intresserade av att samla in returpapper i kommunen behöver göra en ansökan om tillstånd som kommunen godkänner, så fort uppställda krav är uppfyllda. Entreprenören lämnar det insamlade returpappret på plats anvisad av kommunen. Fler entreprenörer kan bli godkända, aktuell lista kommer att finnas på kommunens hemsida vid årsskiftet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

### **Beslutsunderlag**

– Håbo kommuns avfallstaxa, TN 2020/00231 nr 3905

- Avfallstaxa 2022, med föreslagna revideringar

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så sker.

---

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 255

Dnr 2021/00377

## **Investeringsbudget - Fotbollsarena**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för att utreda processen och tidigare beslut.

### **Sammanfattning**

Kultur- och fritidsnämnden har uppdragit kultur- och fritidsförvaltningen att ta fram förslag på investering av ny fotbollsarena och fotbollshall vid Futurum.

Kultur- och fritidsförvaltningen har genom Link Arkitektur och i samverkan med fotbollsföreningarna tagit fram ett förslag (behovsanalys/nuläge med förslag) för investeringar inom fotbollen.

Utredningen visar att de primära och akuta behoven för fotbollen är att få till en hållbar infrastruktur för helheten, det vill säga såväl på Futurum som på Gröna dalen. I det ingår arenabelysning, fler naturgräsplaner, omklädningsrum, domarrum, service/aktivitetsytor, förråd och driftförutsättningar vid konstgräsplanerna. En fotbollshall är initialt minst prioriterat om fotbollen själva får prioritera.

I bilagd förstudie presenteras tre förslag för investeringar inom fotbollen.

1. Etappförslag 1 och 2. Etapp 1 har fokus på naturgräsplaner, servicehus och förbättrad infrastruktur vid såväl Gröna dalen som Futurum. Etapp 2 förbereder för en framtida fotbollshall vid Futurum.

2. 9-manna fotbollshall

3. 11-manna fotbollshall

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår nämnden och Kommunfullmäktige att anta alternativ 1. Etappförslaget möter fotbollens samtliga behov och har en långsiktighet i sitt genomförande.

Förslag 2 och 3 kräver en ändring i detaljplanen vid Futurum vilket skjuter fram byggnation av en fotbollshall och servicehus med flera år.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att anföra och föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt kultur- och fritidsnämndens beslut.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

## **Beslutsunderlag**

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Owe Fröjd (Båp) yrkar på återremiss för att utreda processen och tidigare beslut.

Christian Nordberg (-) yrkar på återremiss.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta att återremittera ärendet för att utreda processen och tidigare beslut och finner att så är fallet.

---

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 256

Dnr 2021/00373

## **Instiftan av eldsjälpris**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att utreda formerna för hur detta ska styras framöver.

### **Sammanfattning**

Kultur- och fritidsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ett eldsjälpris för att uppmärksamma ideellt engagemang och stimulera föreningslivet i Håbo kommun. Förslag på regler och jury togs fram till kultur- och fritidsnämnden. Somir Sinharay (L) yrkade på återremiss med motiveringen att förvaltningen behöver inkludera någon från Håbos företagare i juryn och att priset även ska kunna delas ut till en privatperson som utmärker sig som eldsjäl.

I det nya förslaget på regler som är framtagna inkluderas att en privatperson kan få priset och att prissumman tillfaller den person som utmärkt sig som eldsjäl istället för att det tidigare skulle tillfalla föreningen. Representant från Håbo företagare och Håbo Qvinnors företagsnät kommer ingå i juryn.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att anföra och föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt kultur- och fritidsnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Regler för Årets Eldsjäl i Håbo kommun (reviderat efter återremiss)
- Tjänsteskrivelse Eldsjälpris

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Helene Zeland Bodin (C) yrkar att ärendet återremitteras för att hitta formerna för hur detta ska styras framöver.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt hennes återremissyrkande och finner att så är fallet.

---

### **Beslutet skickas till:**

Kultur- och fritidsnämnden

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



## **Budget och verksamhetsplan kommunstyrelsen 2022, plan 2023-2024**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

### **Sammanfattning**

#### *Skattefinansierad verksamhet*

Kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram budget för år 2022 enligt de ramar som kommunfullmäktige beslutade i november. Verksamhetsplanen består i att arbeta med att uppnå kommunfullmäktiges tre mål.

Driftbudgetramen uppgår till 184,0 miljoner kronor, inklusive de verksamheter som nu överförs från andra nämnder. 36,9 miljoner kronor återstår att åtgärda för att verksamheten ska inrymmas i budgetramen. Åtgärder motsvarande 11,1 miljoner kronor föreslås därför genomföras. Förutsatt att åtgärderna effektueras för 2022 återstår ett besparingskrav på 25,8 miljoner kronor.

Ledningen arbetar fortsatt med genomlysningen av verksamheterna och tre aktiviteter och fokusområden lyfts fram. För aktiviteterna och fokusområdena är det i nuläget svårt att ge indikation på exakta besparingseffekter. Bedömningen är att det kan röra sig om cirka 3-5 miljoner. Kommunledningen får löpande återrapportera resultaten från respektive punkt och där så krävs lyfta ärenden för beslut.

Dessa aktiviteter och fokusområden kommer inte att leda till en kostnadsänkning med 25,8 miljoner kronor så att budgetramen nås år 2022.

Därmed behövs en politisk inriktning kring fortsatta åtgärder för att nå budget i balans.

#### *Investeringsbudget*

Investeringsbudgeten uppgår till 272,0 miljoner kronor inklusive de verksamheter som nu överförs från andra nämnder och inklusive taxefinansierad verksamhet.

#### *Taxefinansierad verksamhet*

För att erhålla en budget i balans år 2022 inom VA-verksamheten budgeteras 1,57 miljoner kronor att tas i anspråk från VA-fonden. Fonderade medel behöver tas i anspråk för ökade kostnader under 2022 för

---

JUSTERARE	EXPEDIERAD	SIGNATUR	UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

arbetet med en integrering till Roslagsvatten. Fondmedel behöver även tas i anspråk för att täcka ökade drift, underhåll och personalkostnader på grund av stora exploateringar i kommunen samt nuvarande personalsituation för VA-verksamheten.

Inom avfallsverksamheten behöver medel från avfallsfonden tas i anspråk. Totalt budgeteras ett underskott för 2022 på 800 000 kronor som regleras med avfallsfonden. Förutom att kvarvarande medel i fonden tas i anspråk innebär 2022 års budget att fonden efter år 2022 kommer gå med ett underskott.

-----

Vid tidpunkten för arbetsutskottets möte är ännu ingen rambudget fastställd av kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Budget och verksamhetsplan kommunstyrelsen 2022, plan 2023-2024

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Fredrik Anderstedt (S) yrkar att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Fredrik Anderstedts (S) yrkande och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 258

Dnr 2021/00426

## **Firmatecknare för dels kommunstyrelsens verksamheter och dels för kommunövergripande frågor**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att utöver tidigare utsedda firmatecknare, KSO Helene Zeland Bodin (C) och kommundirektör Marie Lundqvist, utse följande till firmatecknare för kommunstyrelsen och för kommunövergripande frågor, två i förening:

\* Samhällsbyggnadschef Mats Eriksson samt t.f. ekonomichef Mikael Mortensen.

2. Beslutet gäller tills beslut om upphävande.

### **Sammanfattning**

Vid sammanträdet Extra KS 2021-09-28 utsågs två nya firmatecknare, KSO Helene Zeland Bodin och kommundirektör Marie Lundqvist, två i förening. Att endast ha två firmatecknare anses vara sårbart därför utökas antalet till fyra stycken. Syftet med detta är att dessa personer ska kunna täcka upp för varandra under exempelvis semestertider. Detta föranleder behov av att justera ordningen för kommunstyrelsens firmatecknare. Vid kommunstyrelsens sammanträde 28 september utsågs även kommunstyrelsen i sin helhet till firmatecknare för kommunstyrelsen och för kommunövergripande frågor.

Att teckna kommunens firma är en verkställighetsåtgärd och kräver att det redan finns ett fattat beslut, antingen ett nämndbeslut eller ett delegationsbeslut. Att vara firmatecknare för en kommun innebär således inte rätten att fatta beslut.

I första hand gäller de bestämmelser gällande undertecknande av handlingar som finns i fullmäktiges allmänna reglemente till nämnderna. Som ett komplement beslutar kommunstyrelsen särskilt vilka funktioner som har rätt att teckna kommunens firma. Detta anges i kommunstyrelsens beslut om firmatecknare

### **Beslutsunderlag**

KS 2021-09-28 § 250

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 259

Dnr 2021/00414

## Attesträtt år 2022 Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge attesträtt för år 2022 till angivna befattningar i bilaga.

### Sammanfattning

Kommunens attestreglemente reglerar hur kommunen ekonomiska transaktioner ska godkännas för att en tillräcklig intern kontroll ska upprätthållas.

Respektive nämnd är ansvarig för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och har därmed att säkerställa att bestämmelser enligt attestreglemente iakttas. Kommunens nämnder ansvarar för

- att utse eller uppdra åt förvaltningschef att utse attestanter samt ersättare för dessa,
- att upprätthålla aktuell förteckning över attestanter med tillhörande namnteckningsprov,
- att det årligen fattas beslut om alla attestanter samt att beslut fattas vid varje förändring under året samt
- att antagna regler och rutiner avseende reglementet följs.

Attestförteckningen i bilaga upptar både attestanter som utses av kommunstyrelsen genom beslut och attestanter som utses av kommundirektör respektive förvaltningschef för samhällsbyggnad, som information.

Förteckningen aktualiseras årligen i berörd nämnd.

### Beslutsunderlag

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så sker. \_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Tilläggsbudget statsbidrag för god vård och omsorg av äldre personer**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar om tilläggsbudget till vård- och omsorgsnämnden med 7 532 051 kronor, endast för år 2021, avseende statsbidrag för god vård och omsorg av äldre personer
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt vård- och omsorgsnämnden att under kvartal 1 2022 återrapportera vad statsbidraget använts till.

### **Sammanfattning**

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2021 fördela statsbidrag till landets kommuner för en äldreomsorgsatsning. Syfte med statsbidraget är att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer. För Håbo kommun är statsbidraget 7 532 051 kronor.

Enligt anvisningar från socialstyrelsen får medlen användas utifrån lokala behov i syfte att möjliggöra förbättringar och utveckling av verksamheten.

Exempel på utvecklingsområden kan vara: förbättrad arbetsmiljö och arbetsvillkor, arbete för personcentrerad vård och omsorg av personer med demenssjukdom, motverka ensamhet bland äldre, öka personalkontinuiteten, förbättra samverkan mellan socialtjänst och den kommunala och regionala hälso- och sjukvården, förebygga smittspridning av covid-19, utveckla stöd till anhörigvårdare, utveckla informationssäkerheten och våldfärdstekniken inom äldreomsorgen.

Om bidraget används inom verksamhetsområden där kommunen har avtal med fristående aktörer ska dessa ges möjlighet att ta del av bidraget.

Varje kommun ska senast den 28 februari 2022 återrapportera hur medlen har använts. Rekvirerade medel för 2021 kommer inte att återkrävas.

Eftersom rekvirerade medel inte kommer att återkrävas, föreligger det inte något villkor i form av krav på prestation från bidragsmottagaren att genomföra vissa avgränsade åtgärder för att få tillgodogöra sig bidraget. Därför har Rådet för kommunal redovisning RKR, den 7 oktober, klassificerat statsbidraget som ett generellt bidrag för år 2021.

Det medför att bidraget fördelas genom beslut av kommunfullmäktige i form av tilläggsbudget till berörd nämnd. Tilläggsbudgeten avser endast år 2021, eftersom bidraget avser år 2021.

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

Det finns ännu inga anvisningar och villkor för statsbidrag avseende år 2022, vilket gör att det är oklart om bidraget för år 2022 är riktat eller generellt.

### **Beslutsunderlag**

- Anvisningar för att rekvirera statsbidrag från socialstyrelsen
- Fördelning av statsbidrag per kommun från socialstyrelsen

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Christian Nordberg (-) yrkar bifall till förslag till beslut med tillägg att förvaltningen får i uppdrag att under kvartal 1 2022 återrapportera vad man använt statsbidraget till.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Christian Nordbergs (-) yrkanden och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

## **Motion: Handikappramp vid kommunala badplatser**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige anser motionen färdigbehandlad med hänvisning till remissinstansens yttrande och situationen i övrigt .

### **Sammanfattning**

Sverigedemokraterna i Håbo har lämnat in en motion där man föreslår att kommunens badplatser i den mån det är möjligt tillgänglighetsanpassas för personer med de vanligaste funktionsvariationerna. De åtgärder som föreslås är ramp för rullstol eller bärselar.

Motionen remitterades till kultur- och fritidsnämnden för yttrande. I sitt yttrande tar man upp åtgärder, resonemang kring de två kommunala baden Kalmarsandsbadet och Ekillabadet.

Nämnden beslutade i maj 2020 att ge presidiet i uppdrag att besluta om handikappanpassning av Kalmarsandsbadet. Handikappanpassningen har under maj 2021 färdigställts med spång och handikappbrygga.

För Ekillabadet kom man fram till att detta bad inte var lämpligt för handikappanpassning. Anledningen är att lutningen från närmaste möjliga parkering är så pass brant att man då var tvungen att gräva ut hela stranden för att få rätt lutning. Detta skulle i sådana fall strida mot naturskyddet som finns där. Dessutom skulle strandmiljön förändras i förhållande till natur – och kulturmiljön. I yttrandet föreslås i stället att personer med rörelsehinder ansluter till kiosk och omklädningsrum vid stranden via Räddningstjänstens brandväg.

Kommunledningsförvaltningen kan avslutningsvis konstatera att en av två kommunala badplatser har handikappanpassats och att den andra bedömts inte vara lämplig för handikappanpassning men att man där pekat på alternativ lösning för personer med funktionshinder. Motionen föreslås mot bakgrund av detta färdigbehandlad.

### **Beslutsunderlag**

– Motion 2020-06-29

- Kultur- och fritidsnämnden, yttrande

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.



## Medborgarförslag - Matodling

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med hänvisning till förvaltningens bedömning.

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår en egen lokal matförsörjning då det finns risk för matbrist då vi inte längre kommer att kunna importera mat från andra länder. Förslagsställaren menar att man på jordbruksmark och gräsmattor kunde skapa kolonilotter och gemensamhetsodlingar. Man behöver mark, kunskap och människor.

I den beredning av förslaget som gjorts har bl a följande framkommit:

- Ett grönstrukturprogram förväntas antas av KF i närtid. I detta program anges bl a att kommunen genom god planering ska skapa förutsättningar för småskalig matproduktion. Framöver ska kommunens förvaltningar se över hur de kan bidra till den möjligheten genom olika åtgärder.
- I det koloniområde som finns i Gröna Dalen finns i dag möjlighet att odla. Medlemskap i denna odlarförening kan sökas via föreningens hemsida.
- Mark som kommunen kan upplåta för odling bör vara planlagd för detta ändamål eller inte planlagd alls. Ska arrendeavtal ingås så är det bra om kommunen kan betrakta det som en långvarig markanvändning och man måste också kunna pröva marken för alternativ användning.

Kommunledningsförvaltningen ser detta som en viktig fråga och kan också konstatera att kommunen har frågan på agendan bl a genom skrivningen om småskalig matproduktion i det grönstrukturprogram som förhoppningsvis antas av fullmäktige. Möjlighet till odling i koloniområdet i Gröna Dalen ligger också i linje med att skapa ett hållbart Håbo. Det är också lämpligt om förslagsställaren tar kontakt med ansvariga i kommunen för en fortsatt dialog. Förvaltningen föreslår därmed fullmäktige att medborgarförslaget ska anses färdigbehandlat.

### Beslutsunderlag

– Medborgarförslag 2020-09-28



Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

### Förslag till beslut på sammanträdet

Christian Nordberg (-) yrkar att formuleringen "färdigbehandlat" ändras till "besvarat" och yrkar i övrigt bifall till förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Christian Nordbergs (-) ändringsyrkande och finner att så sker.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 263

Dnr 2020/00338

## **Medborgarförslag: Fler aktiviteter**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med hänvisning till förvaltningens bedömning.

### **Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren vill se att kommunen möjliggör för fler aktiviteter. Tre konkreta förslag är uppräknade:

### **Beslutsunderlag**

– Medborgarförslag 2021-03-29

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Owe Fröjd (Båp) yrkar att formuleringen "färdigbehandlat" ändras till "besvarat".

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Owe Fröjds (Båp) ändringsyrkande och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 264

Dnr 2021/00419

## **Undertecknande av hyresavtal - Västerhagsvägen 17, Bålsta**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige godkänner hyresavtal mellan Håbohus och Håbo kommun avseende "Blockhyresavtal för bostäder och lokaler avseende särskilt boende på Västerhagsvägen 17 i Bålsta".
2. Kommunstyrelsen beslutar – under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan – att uppdra till kommundirektören att teckna avtal mellan Håbohus och Håbo kommun.

### **Sammanfattning**

Håbo Hus har efter beställning från Håbo kommun uppfört ett särskilt boende på Västerhagsvägen 17 i Bålsta. För att underteckna avtalet krävs att kommunfullmäktige ger kommundirektören delegation då avtalstiden är 30 år.

### **Beslutsunderlag**

– Tjänsteskrivelse VON 2018/00009 nr 4009

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Christian Nordberg (-) yrkar bifall till förslag till beslut.

Owe Fröjd (Båp) yrkar att

1. Kommunfullmäktige tecknar hyresavtal mellan Håbohus och Håbo kommun avseende "Blockhyresavtal för bostäder och lokaler avseende särskilt boende på Västerhagsvägen 17 i Bålsta".
2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommundirektören att underteckna avtalet.

Christian Nordberg (-) yrkar avslag på Owe Fröjds yrkanden.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer de bägge förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla förvaltningens förslag till beslut.

### **Reservation**

Owe Fröjd (Båp) reserverar sig mot beslutet.

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 265

Dnr 2021/00418

## Revidering av reglemente för kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget om reviderat reglemente för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att det reviderade reglementet för Kommunstyrelsen fastställs att gälla från och med 2022-01-01 och tills vidare.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att samtidigt upphäva Tekniska nämndens reglemente att gälla från och med den 2022-01-01.

### Sammanfattning

Från och med den 1 januari 2022 övergår Tekniska nämndens ansvarsområde till Kommunstyrelsen. De föreslagna förändringarna i kommunstyrelsens reglemente är därför, i huvudsak en effekt av att Tekniska nämnden upphör och att de nämndens ansvarsområde överförs till Kommunstyrelsens.

### Beslutsunderlag

#### Förslag till beslut på sammanträdet

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så sker.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 266

Dnr 2021/00358

## **Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

1. Det reviderade förslaget till delegeringsordning för kommunstyrelsen fastställs att gälla från och med 2022-01-01 och gäller tills vidare.

### **Sammanfattning**

Från och med den 1 januari 2022 övergår Tekniska nämndens ansvarsområde till kommunstyrelsen. De föreslagna förändringarna är därför, i huvudsak en effekt av att Tekniska nämnden upphör och att de ärenden som återfinns i nämndens delegationsordning överförs till Kommunstyrelsens delegationsordning.

### **Beslutsunderlag**

- Delegationsordning KS antagen 2020-11-23 § 262.
- Ny Delegationsordning för antagande, KS från 2022-01-01

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Christian Nordberg (-) yrkar bifall till förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslag till beslut och finner att så är fallet.

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING

§ 267

Dnr 2021/00451

## Nominering av vigselförrättare

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår att Länsstyrelsen i Uppsala län förlänger förordnandena som vigselförrättare för följande personer med fyra (4) år:

Birgitta Green (fr o m 2022-02-24)

Christian Nordberg (fr o m 2022-01-29)

Owe Fröjd (fr o m 2022-02-28)

### Sammanfattning

Håbo kommun har för närvarande sex stycken utsedda vigselförrättare. Tre av dessa har, enligt tidigare regler ett förordnande som gäller obestämd tid. För närvarande utser Länsstyrelsen förordnande om fyra år i sänder. För tre av de nu utsedda vigselförrättarna håller förordnandena på att löpa ut:

Birgitta Greens (Båp) förordnade löper per den 2022-02-23

Christian Nordbergs (-) förordnade löper ut per den 2022-01-28

Owe Fröjds (Båp) förordnade löper ut per den 2022-02-27

Samtliga önskar få sina förordnanden förnyade.

### Beslutsunderlag

### Förslag till beslut på sammanträdet

Owe Fröjd (Båp) yrkar :

- Ta bort partibeteckningen på de som nomineras/utses.
- Föreslå länsstyrelsen att förlänga förordnandet för följande personer med fyra (4) år.

Birgitta Green (Båp), vars förordnade löper ut per den 2022-02-23

Christian Nordberg (-), vars förordnade löper ut per den 2022-01-28

Owe Fröjd (Båp), vars förordnade löper ut per den 2022-02-27

Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Owe Fröjds yrkanden och finner att så är fallet.

---

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING



Kommunstyrelsens  
arbetsutskott

§ 268

Dnr 2021/00006

## Övriga frågor

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar övriga frågor.

### Sammanfattning

Christian Nordberg (-) ställer följande övriga frågor:

- Situationen när det gäller detaljplan 447 (Ekillå 1:15)

Mats Eriksson svarar att man inte hinner få fram något besked till kommunstyrelsens sammanträde den 29 november

- Hur stor andel av kommunens VA-ledningar behöver bytas ut

Redovisning sker framöver

\_\_\_\_\_

JUSTERARE

EXPEDIERAD

SIGNATUR

UTDRAGSBESTYRKNING