



Vård- och omsorgsnämnden

Ledamöter

Per-Arne Öhman (M), Ordförande
Eva Staake (S), 1:e vice ordförande
Kjell Dufvenberg (L)
Inga Birath von Sydow (C)
Helene Cranser (S)
Ingrid Andersson (S)
Ann-Sofi Borg (SD)

Ersättare

Carl Adam Embretsén (KD)
Marie Nordberg (MP)
Antonio Lopez (S)

Vård- och omsorgsnämnden kallas till sammanträde

Dag och tid Tisdagen den 1 oktober 2019, kl. 18:00

Förmöten från kl. 17.00

Plats Kalmarrummet, Kommunhuset, Bålsta

Mötets öppnande

1. Upprop
2. Val av justerare: Eva Staake (S)
3. Dag och tid för justering: Fredag den 4 oktober, klockan 11:00

Ärenden

1. Övriga frågor / godkännande av dagordning
Dnr 2019/00017
2. Avvikelsesrapport, årsrapport år 2019, hälso- och sjukvård och social omsorg
Dnr 2019/00049
3. Informationspunkt på nämnden
Dnr 2019/00016
4. Delårsrapport per 31 augusti 2019
Dnr 2019/00041
5. Organisation anhörigstöd
Dnr 2018/00045
6. Förrättningar - Inbjudan samt återrapportering
Dnr 2019/00004
7. Redovisning och återrapportering av delegationsbeslut
Dnr 2019/00025
8. Redovisning av anmälningsärenden
Dnr 2018/00052

Socialförvaltningen
Avdelning Administrativt stöd och utveckling
Iréne Eklöf, Medicinskt ansvarig sjuksköterska
0171-528 87
irene.eklof@habo.se

Ärende 2

Tjänsteskrivelse, avvikelserapport hälso- och sjukvård och social omsorg april till augusti år 2019

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Antalet avvikelser under perioden är ganska oförändrat jämfört föregående period. Av det totala antalet fall har fyra personer drabbats av en fraktur. En allvarlig händelse med fall från en hygienstol har anmälts till inspektionen för vård och omsorg (IVO) som allvarlig vårdskada (Lex Maria). Fem personer har utvecklat trycksador på våra enheter. Medicinskt ansvarig sjuksköterska och berörda enheter kommer utreda tryckskadorna samt se över det förebyggande arbetet för att minska risken att trycksador uppkommer.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 4162, daterad 2019-09-16
- Avvikelserapport hälso- och sjukvård och social omsorg april till augusti år 2019 VON 2019/00049 nr. 4161

Beslut skickas till

Socialchef
Avdelningschef för äldre och funktionsnedsatta
Enhetschefer äldreomsorg och funktionsnedsatta
Verksamhetschef Pomona hus 2, Humana omsorg
Verksamhetschef Buurtzorg hemtjänstutförare



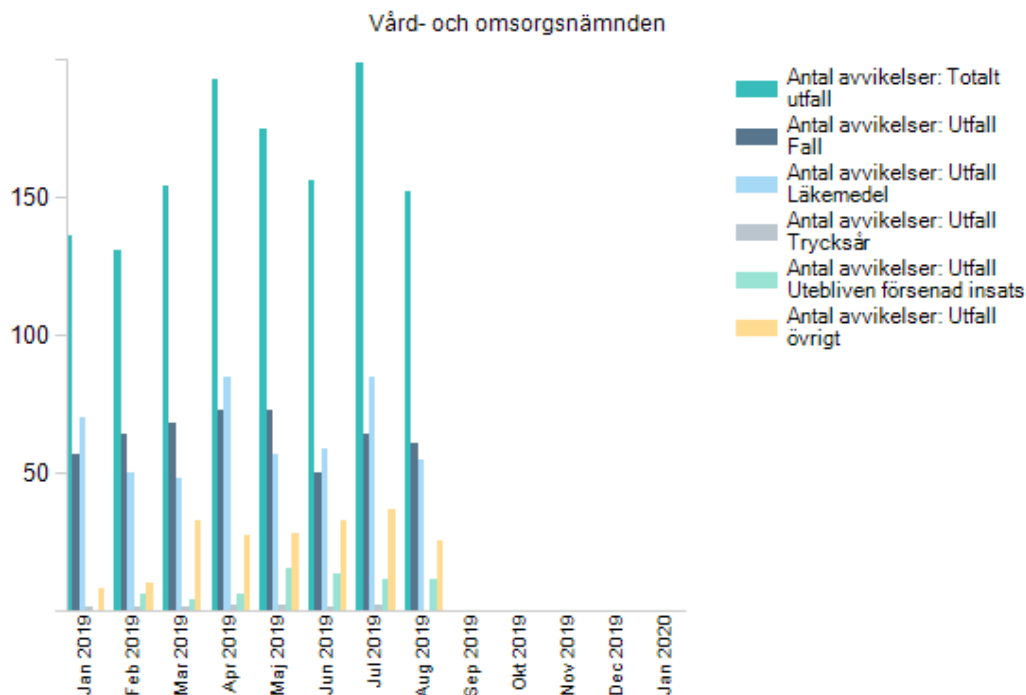
Avvikelse rapport hälso- och sjukvård och social omsorg apr-aug 2019

Vård- och omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning av totala avvikelser, kommunala och privata vårdgivare	3
2 Avvikelser per enhet.....	5
3 Sannolikhets- och konsekvensmatris	11

1 Sammanfattning av totala avvikelser, kommunala och privata vårdgivare



Diagrammet ovan visar antalet avvikelser som inträffat inom kommunens enheter och hos de privata utförarnas enheter från januari till augusti. Även avvikelser som vi fått från andra vårdgivare räknas in här. I rapporten redovisas för de avvikelser som inträffat under perioden april till augusti, totalt 875 avvikelser.

Andelen fallavvikelser är 34 % och andelen läkemedelsavvikelser är 36 %. Siffrorna är i stort oförändrade jämfört föregående period. Av det totala antalet fall har fyra personer på särskilt boende för äldre drabbas av fraktur. Fem personer på särskilt boende för äldre har fått trycksår.

Diagrammen visas för de enheter där flest avvikelser inträffar. Den första stapeln per månad visar det totala antalet avvikelser och de följande staplarna per grupp händelser. Se färgförklaringar i diagrammet. Texten under diagrammen är en sammanfattning av enhetschefernas kommentarer kring utredning och åtgärder om inträffade avvikelser.

1.1 Allvarliga händelser

En allvarlig händelse inträffade i början på augusti på Vallvägen 4. En person som satt på en hygienstol med hjul välte och föll framstupa, med hygienstolen över sig. Medicinskt ansvarig för rehabilitering har utrett händelsen tillsammans med enhetschef och berörd personal. Händelsen bedöms som en allvarlig vårdskada och har anmälts till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Svar har ännu inte kommit. Åtgärder som kommer att genomföras är utbildning kring förskrivning av hygienstol med tillbehör för förskrivare samt genomgång kring förflyttningar med hjälpmedel hos alla personer som använder hjälpmedel. Teamarbetet kring personerna ska fördjupas och en inventering ska göras om vilka grundläggande kunskaper som behövs för att arbeta på en LSS-bostad.

En annan händelse inträffade under juli månad på Vallvägen 2. En person låste in sig i sitt rum under kvällen och personal i tjänst hade ingen huvudnyckel. På morgonen kom

personal med huvudnyckel och personalen kom in i lägenheten. Men fann då bland annat att personen hade brutit upp läkemedelsskåpet och att det saknades läkemedel för flera dagar. Medicinskt ansvarig sjuksköterska utreder händelsen med frågeställningen om vårdskada och förvaltningens utvecklingsledare utreder anmälan enligt Lex Sarah.

Månadsskiftet april/maj inträffade flera avvikelser av allvarligare karaktär kring läkemedelshantering inom kommunens hemtjänst. De handlade om signering av insulin på fel lista, utebliven dos samt att en person fick en annan persons dosrulle med läkemedel hemlevererad. Medicinskt ansvarig sjuksköterska har utrett händelserna tillsammans med ansvariga enhetschefer och berörd personal. Vissa av avvikelser hade inte noterats av ansvarig chef eftersom de var rapporterade på en annan enhet i Treserva än den som vanligen användes. Åtgärder har genomförts, bland annat genomgång av läkemedelshantering för hemtjänst personal samt vilka enheter som avvikelser ska rapporteras på.

1.2 Andra händelser

I början av september rapporterades en avvikelse som berör utebliven insats i form av gå träning, under juni, juli och augusti. Personen som inte har fått sin insats bor i ordinärt boende och har hemtjänstinsatser. Medicinskt ansvarig sjuksköterska kommer att påbörja en utredning.

1.3 Samverkan med andra vårdgivare

Kommunen har fått en avvikelse från Enköpings lasarett. De handlade om att en person som var ansluten till LAH (Lasarettens ansluten hemsjukvård) skickades in akut på grund av smärta efter fall, utan att LAH kontaktades. Rutinerna anger att LAH ska kontaktas vid försämrat hälsoläge. Medicinskt ansvarig sjuksköterska har utrett händelsen tillsammans med berörd sjuksköterska och enhetschef hälso- och sjukvård. Enhetschef svarar för genomgång av rutiner kring LAH med sjuksköterskorna. Svar har skickats till lasarettet.

22 personer har drabbats avvikelser under eller efter vård från annan vårdgivare. Drygt hälften har inträffat på Akademiska sjukhuset eller dess specialistmottagningar. Den vanligaste avvikelsen är brister i utskrivningsplaneringen. Oftast medför dessa händelser ingen skada för patienten, men innebär ett stort merarbete för hemsjukvården, biståndsenheten och hemtjänstutförare.

1.4 Bedömning av allvarlighetsgrad och sannolikhet

Enheterna bedömer konsekvensens allvarlighetsgrad och sannolikhet på avvikelsen enligt en matris på fyra olika nivåer, finns sist i rapporten. Syftet är att få vägledning i hantering av avvikelserna. I den version av Treserva som togs i bruk i slutet av maj finns en riskmatris med i avvikelsemodulen där en riskpoäng kan fås efter bedömning av allvarlighetsgrad och konsekvens. Knappt hälften av avvikelserna har fått en bedömning av allvarlighetsgraden enligt statistik från Treserva. Den låga nivån kan till viss del förklaras med att enheterna inte hunnit behandla sommarmånadernas avvikelser än. Dock så var andelen avvikelser som fått en bedömning av allvarlighetsgraden den förra perioden, januari till mars, 59 %, vid en koll nu i september.

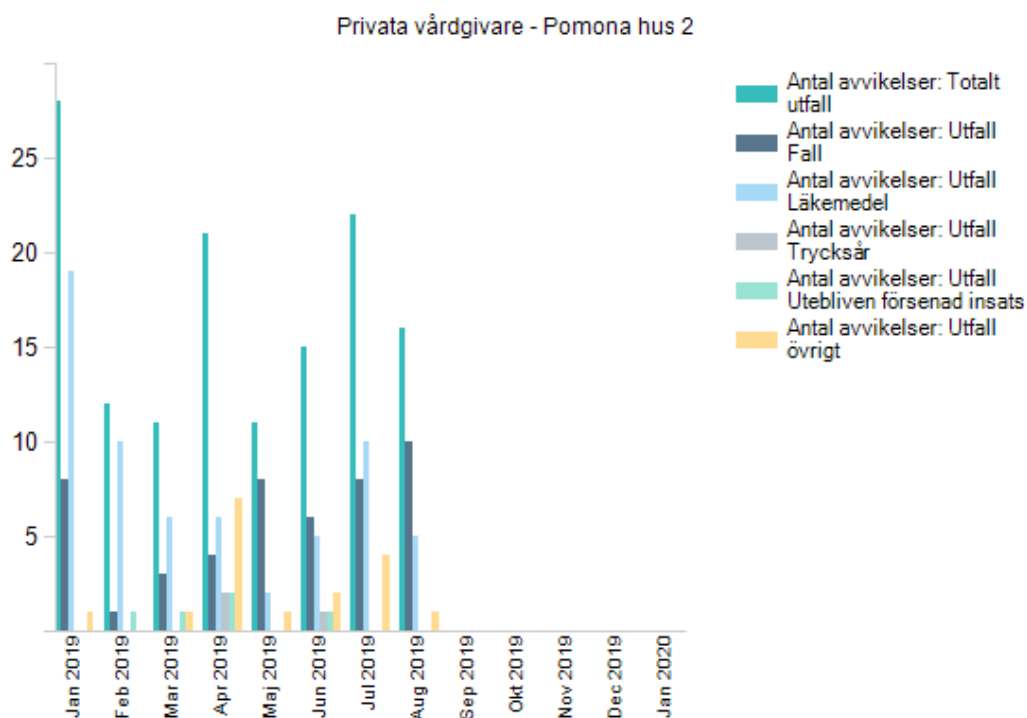
Samlad bedömning

Antalet avvikelser samt fördelning mellan fall och läkemedel är i stort oförändrade jämfört samma period förra året. En oroande trend är dock att antalet personer som Vård- och omsorgsnämnden, Avvikelse rapport hälso- och sjukvård och social omsorg apr-aug

utvecklar tryckskador på våra enheter ökar. År 2016 drabbades sex personer tryckskador, 2017 åtta personer, 2018 10 personer och hitintills i år så har sju personer utvecklat tryckskador. Det kan till viss del bero på ökad kunskap kring att tryckskada är en avvikelse som ska rapporteras. Medicinskt ansvarig sjuksköterska kommer att utreda de tryckskador som inträffat under perioden tillsammans med berörda enheter.

2 Avvikelser per enhet

2.1 Pomona hus 2

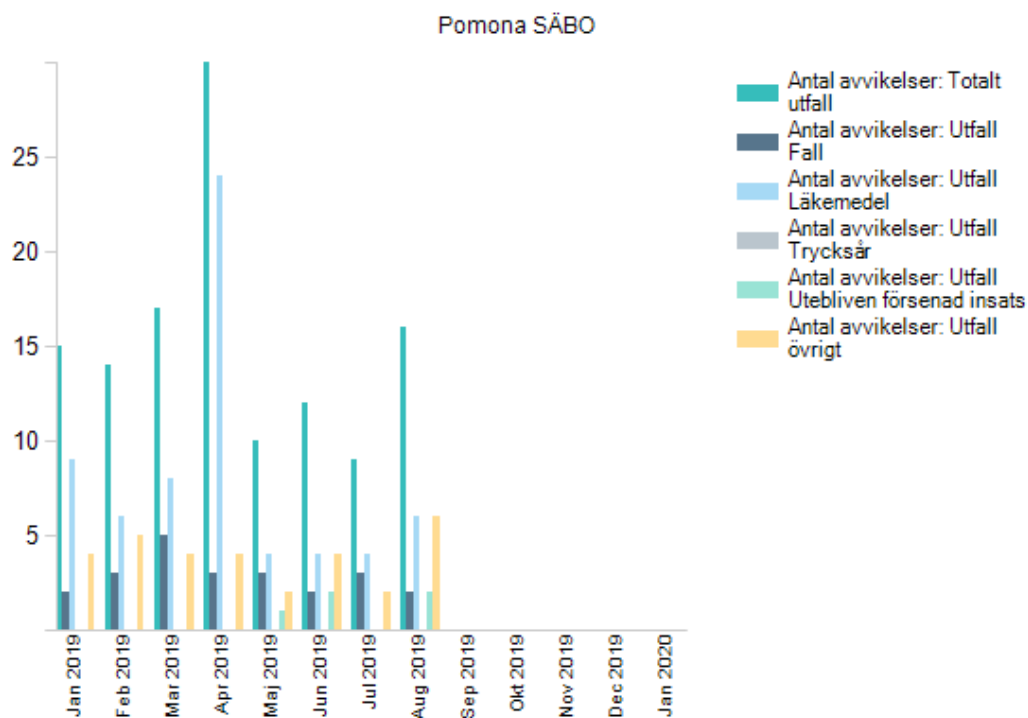


Antal boende: 32 personer

Antal avvikelser under perioden: 72

Tre personer har drabbats av trycksår på enheten under perioden.

2.2 Pomona hus 4



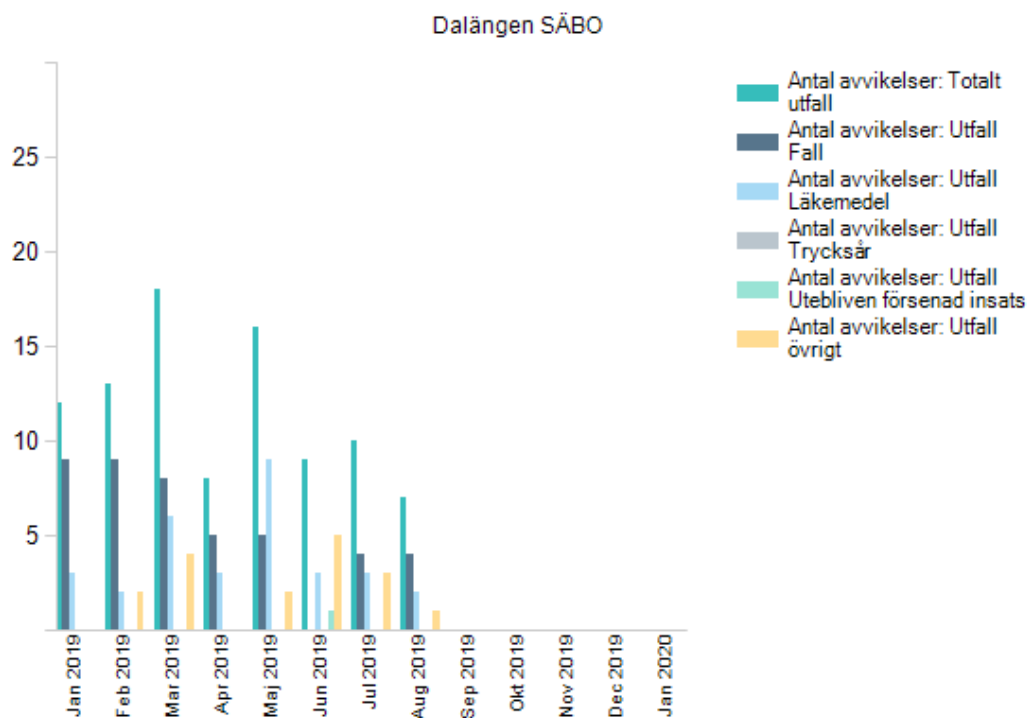
Antal boende: 24

Antal avvikelser under perioden: 78

Det höga antalet läkemedelsavvikelser i början av perioden består främst av utebliven signering av givet läkemedel. Frågan togs upp på arbetsplatsträff och antalet läkemedelsavvikelser har sedan minskat betydligt.

Ett fåtal fall har inträffat varav ett medförde en fraktur för personen.

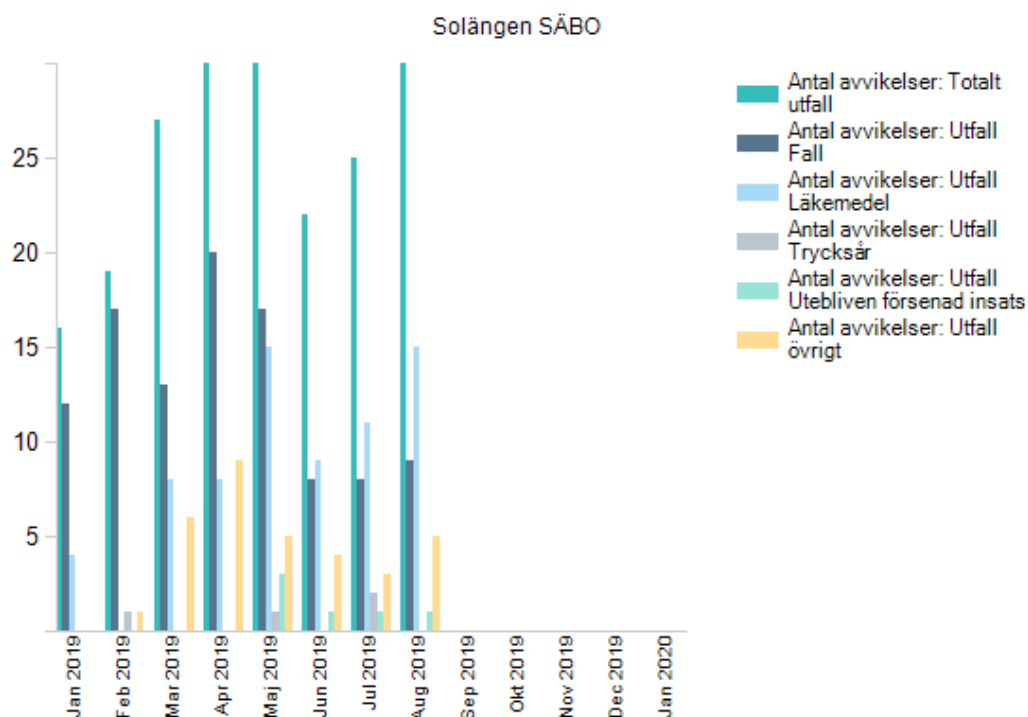
2.3 Dalälagen



Antal boende: 18 personer

Antal avvikelser som inträffat perioden: 50

2.4 Solälagen



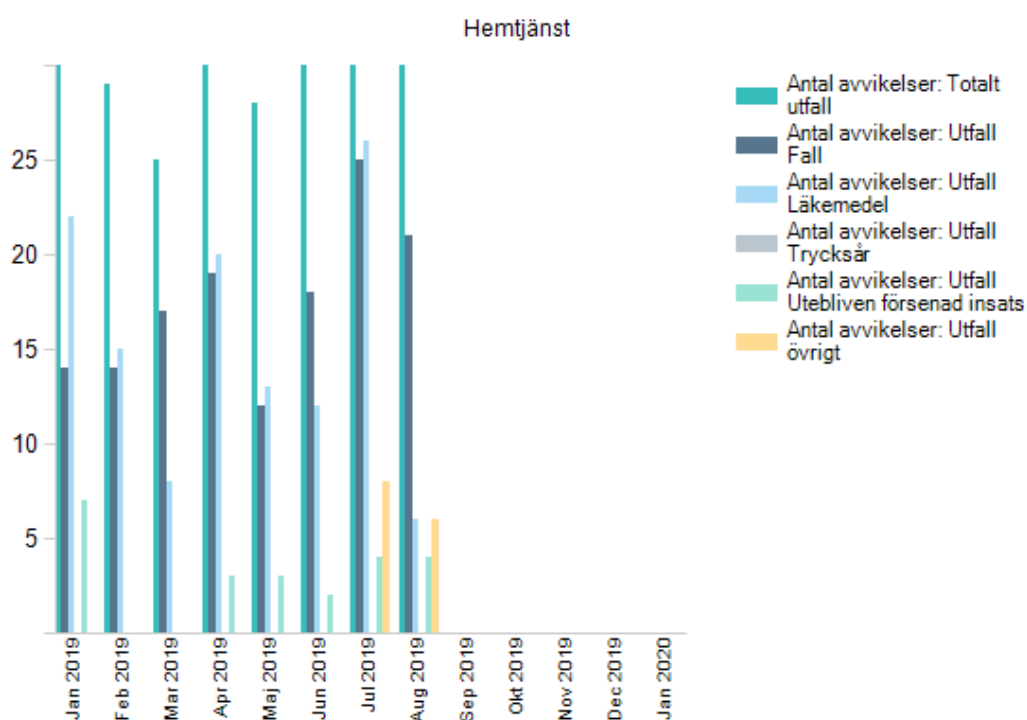
Antal boende: 40 personer

Antal avvikelser som inträffat under perioden: 155

Två personer har drabbats av fraktur efter fall och två personer har fått trycksår på enheten.

Under gruppen övrigt finns främst avvikelser som rör brister i hantering av rörelselarm och hot och våld mellan personer som bor på boendet.

2.5 Hemtjänst, Kärnhuset



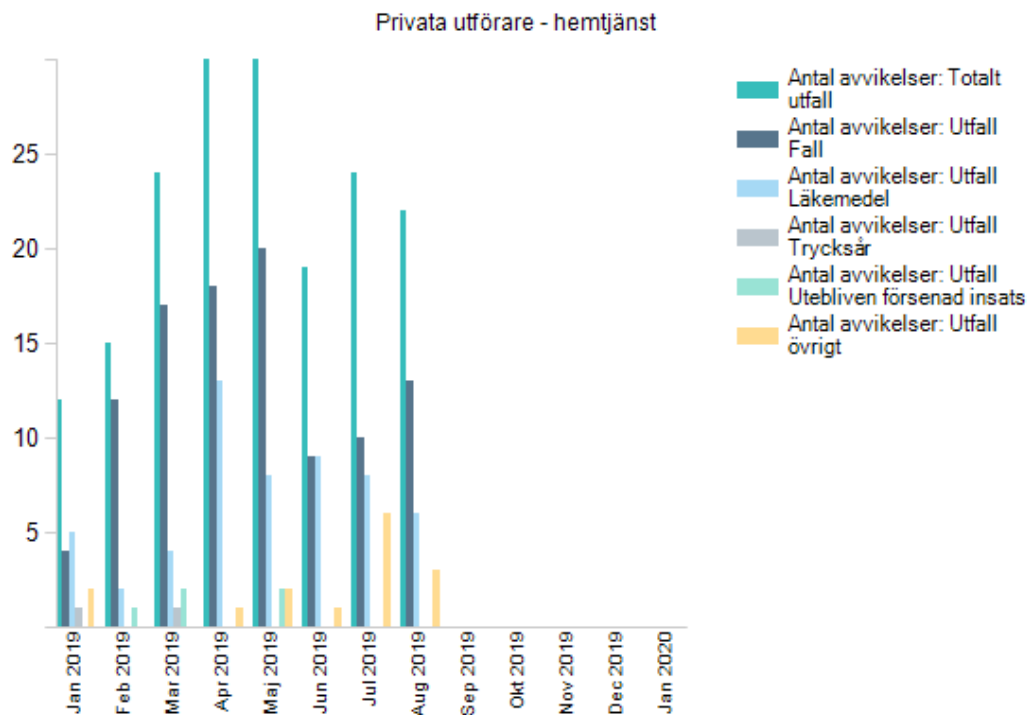
Antal personer som fått hemtjänstinsatser under perioden: 158*

Antal avvikelser som inträffat under perioden: 202

En markant ökning av antalet avvikelser sker under juli, 63 stycken, vilket inte syns i diagrammet. De övriga staplarna visar enligt siffrorna till höger.

* Antalet tas ur Treserva, pågående insats, beslut hemtjänst under perioden, utförare Kärnhuset blå, grön och gul grupp.

2.6 Hemtjänst, Buurtzorg



Antal personer som fått hemtjänstinsatser under perioden: 113*

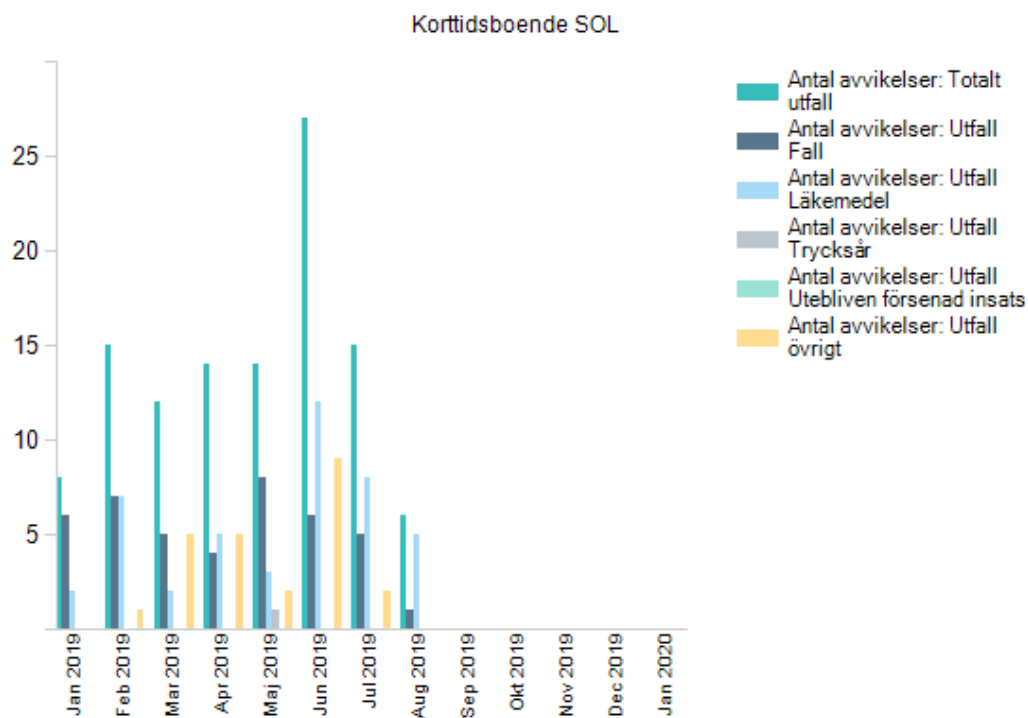
Antal avvikelser som inträffat under perioden: 129

Det är ett fåtal personer som svarar för de flesta av fallen. I en del fall har alkoholförtäring bidraget till fallen.

* Antalet tas ur Treserva, pågående insats, beslut hemtjänst under perioden, utförare Buurtzorg, team 1, 2, 3 och 4.

2.7 Korttidsboenden, äldre

Korttidsboendena finns på Pomona samt Plommonvägen 6.

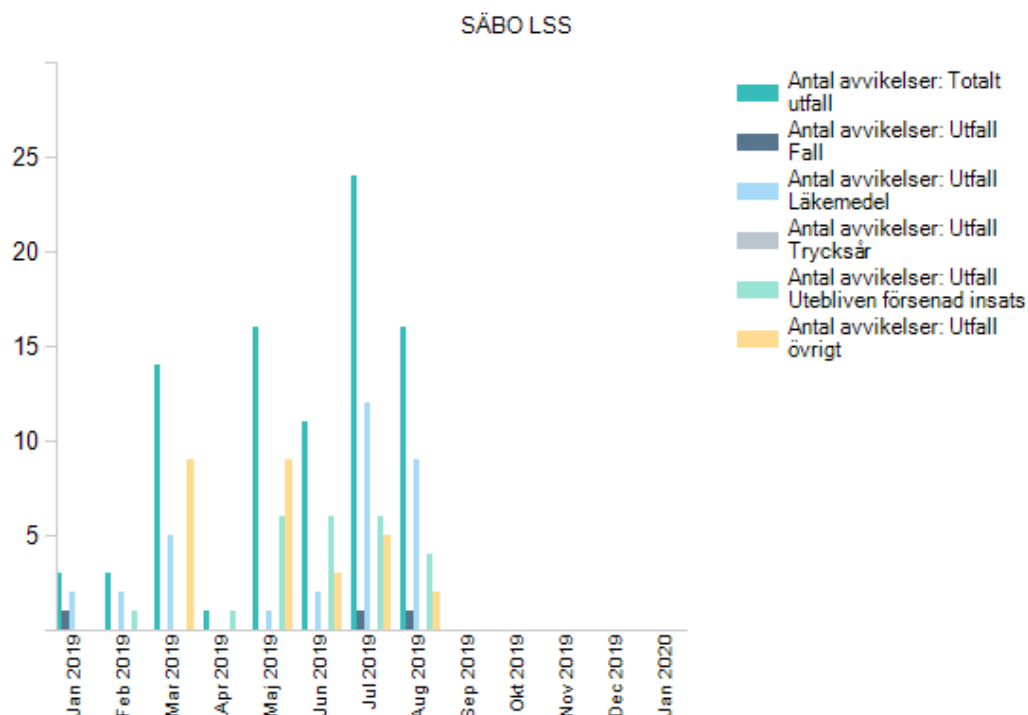


Antal platser på plan 5, Pomona hus 4 är 8 och antal platser på Plommonvägen 6 är 6, totalt 14 platser för korttids- och växelvårdsboende.

Antal avvikelser som inträffat under perioden: 76

2.8 LSS-boenden

I LSS-boenden ingår gruppboendena Sjövägen, Lindegårdsvägen, Vallvägen 2 och Vallvägen 4 samt serviceboendena Dalvägen och Lindegårdsbacke.



Antal boende på gruppboendena och serviceboendena: cirka 42 (antal lägenheter för serviceboendena kan variera).

Antal avvikelser som inträffat under perioden: 68

Vallvägen 2 (med fem lägenheter) och Vallvägen 4 (med sex lägenheter) öppnade i maj med successiv inflyttning. Efter de allvarliga händelser som inträffat där (se under rubriken allvarliga händelser) har åtgärder vidtagits i form av ändrade vård- och omsorgsrutiner, att stärka den interna kommunikationen samt ökad samverkan med legitimerad personal.

3 Sannolikhets- och konsekvensmatris

Sannolikhets- och konsekvensmatrisen nedan är från handboken i grundläggande patientsäkerhetsarbete "Säkrare vård och omsorg" Sveriges kommuner och landsting (SKL), 2011.

Konsekvensens allvarlighetsgrad

Allvarlighetsgrad	Konsekvens	Lagrum	Exempel
Mindre	Ingen/obetydlig	HSL	Obehag eller obetydlig skada, exempel feldosering i dosett som upptäcks före överlämnandet, fallolycka utan att skada uppstått.
Mindre	Ingen/obetydlig	SoL/LSS	Brister i omsorg/avvikelse beviljad insats som leder till mindre obehag, exempel utebliven städning eller tvätt.
Måttlig	Mindre allvarligskada	HSL	Övergående funktionsnedsättning, exempel

Allvarlighetsgrad	Konsekvens	Lagrum	Exempel
			uteblivandos men utan att det leder till men för patient/brukare. Feldosering. Har inte följt rutin, dock liten eller ingen konsekvens för patient/brukare. Fallolycka med måttlig skada, ej fraktur. Sjukhusbesök som inte medför inläggning. Trycksår stadium 1 och 2.
Måttlig	Mindre allvarligskada	SoL/LSS	Brister i omsorg/avvikelse av beviljad insats och/eller brist i bemötande som leder till obehag för patienten/brukaren, exempel utebliven veckodusch eller inköp.
Betydande	Allvarlig skada	HSL	Kvarstående måttlig funktionsnedsättning, förlängdvårdtid. Missade läkemedel som insulin, Waran och narkotikaklassade läkemedel. Förväxling av doser, feldosering. Vårdrelaterade infektioner. Fallolyckamed större skada, exempel fraktur. Trycksår stadium 3 och 4.
Betydande	Allvarlig skada	SoL/LSS	Brister i omsorg/avvikelse av beviljad insats och/eller brist i bemötande som leder till omfattande obehag för patienten/brukaren, exempel utebliven tillsyn eller personlig hygien då det finns omfattande behov.
Mycket hög, katastrofal	Dödsfall	HSL	Dödsfall eller större, kvarvarandefunktionsnedsättning, exempel fallskada med dödsfall som följd.
Mycket hög, katastrofal	Mycket allvarligskada	SoL/LSS	Fysiska, psykiska, sexuella eller ekonomiska övergrepp. Brist i omsorgen som utgör ett hot mot enskilds liv, hälsa eller säkerhet. Brott mot sekretesslagen.

Sannolikhet för att det inträffar	Hur ofta?
Mycket liten	Kan inträffa en gång per år
Liten	Kan inträffa varje månad
Stor	Kan inträffa varje vecka eller en på tio tillfällen
Mycket stor*	Kan inträffa dagligen eller en på tre tillfällen

*Gäller händelser som inte görs dagligen eller varje vecka, exempel injektioner var 3:e månad eller städning var 14:e dag men där sannolikheten är stor att händelsen upprepas.



Socialförvaltningen
Avdelning Administrativt stöd och utveckling
Lena Fertig, Administrativ controller/ nämndsekreterare
0171-525 06
lena.fertig@habo.se

Ärende 3

Informationspunkt

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden tackar för informationen.

Inbjudna – Särskilt boende LSS

Jens Glademyr, Vallvägen 2 och 4 och Johanna Hösthagen, Sjövägen

Socialchef Mats Elgström Ståhl informerar

- *Stående punkt:* Redogörelse efter partsamverkan i Socsam den 2019-09-23
- *Stående punkt:* Lokalförsörjning inom nämndens verksamhetsområden
- Sammanträdesplaneringen år 2020, till nämnd i december

Avdelningschef Erik Johansson informerar

- *Stående punkt tills vidare:* Om hur byggprocessen av nya äldreboendet löper på.

Avdelningschef Marie Rönnqvist Borneteg informerar

- *Stående punkt:* Lägesrapportering, beläggning och antal som väntar på särskilt boende.

Avdelningschef Sandra Sabel informerar

- Kontaktpolitiker
-

Ärende 4

Tjänsteskrivelse, Delårsrapport augusti 2019

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna delårsrapporten per augusti 2019 och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Vård- och omsorgsnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Förvaltningens uppföljning per augusti för vård- och omsorgsnämnden redovisar en prognos i nivå med tilldelad budget.

I nämndens prognos finns både verksamheter som prognostiserar överskott och underskott. Budget finns för både verksamheter som i prognosen bedöms att inte starta upp under året, samt ett antal tjänster som kommer att vara vakanta under del av året. Detta tillsammans medför lägre kostnader än budgeterat. Samtidigt redovisar andra verksamheter högre kostnader än budgeterat, framför allt köp av externa boendeplatser och köp av hemtjänst. Jämfört med föregående prognos är kostnaderna för köp högre till följd av större ärendevolymmer än tidigare förväntat. Nämnden prognostiserar, trots volymökningen, en prognos i nivå med tilldelad budget, till följd av lägre kostnader än tidigare prognostiserat i befintliga verksamheter i egen regi.

Nämnden kommer att helt eller delvis uppnå uppsatta mål för år 2019.

Uppföljning

Uppföljning sker i samband med kommunens ordinarie ekonomiuppföljning och i måldialog mellan nämnd och förvaltning utifrån kommunens nya horisontella och tillitsbaserade styrmodell.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 4179, daterad 2019-09-23
- Delårsrapport augusti 2019, daterad 2019-09-23

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Ekonom

2019-09-23



Delårsrapport augusti 2019

Vård- och omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning.....	3
2 Årets händelser.....	3
3 Uppföljning kvalitet och mål	4
4 Volym- och resursmått	6
5 Driftredovisning	7
6 Kommentarer till driftredovisning.....	7
7 Investeringsredovisning	9
8 Kommentarer till investeringsredovisning	9
9 Viktiga förändringar och trender.....	10

1 Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden är under ett år av omstrukturering. Ett antal av nämndens ledamöter är nya och nämndens förvaltningsorganisation går igenom en större omstrukturering.

Nämnden fick i september en presentation av nämndens verksamheter ur ett ekonomiskt och kvalitetsmässigt omvärldsperspektiv, samtidigt genomfördes en måldialog utifrån kommunens nya horisontella och tillitsbaserade styrmodell.

Håbo kommuns demografiska utveckling för gruppen 80 år eller äldre beräknas mer än fördubblas fram till år 2030. Det innebär stora utmaningar att strategiskt planera inför framtiden, speciellt när det gäller utvecklingen av särskilda boenden, korttidsplatser och hemtjänst. Ett stort arbete görs nu över förvaltningsgränserna för att möta kommande behov.

Även nämndens nuvarande olika verksamheter har under året varit under utveckling, planering, omstrukturering eller avveckling. Bland annat har två nya gruppboendestäder LSS startats upp, nya särskilda boenden för äldre planeras, anhörigstödet har omstrukturerats, psykiatriboende har avvecklats och kommunens korttidsboende LSS planeras att avvecklas.

Nämnden kommer att helt eller delvis uppnå uppsatta mål för 2019.

Vård- och omsorgsnämnden redovisar en prognos i nivå med tilldelad budget. I prognosen finns både försenade uppstarter och planerade avslut av verksamheter samt ett flertal vakanta tjänster. Samtidigt redovisar andra verksamheter högre kostnader än budgeterat, framför allt köp av externa boendepplatser och köp av hemtjänst.

2 Årets händelser

Ett omtag har tagits i ett pågående projekt att utveckla och revidera nämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9 och gällande lagstiftning. Detta för att säkerställa god kvalitet inom förvaltningens verksamheter och ett mer systematiskt arbetssätt som skapar trygghet och rättssäkerhet för den enskilde.

Projekt för ny patientjournal (Hälsoärendet) ska säkerställa inrapportering av statistik enligt föreskrift och för att säkerställa dokumentation för legitimerad personal enligt den nationella informationsstrukturen med fokus på patientens vårdprocess.

Införande av digitala signeringslistor, pilotprojekt som pågår på ett av kommunens särskilda boende. Effektmål att kvalitetssäkra läkemedelshanteringen för den enskilde.

En stor lönesatsning genomfördes för sjuksköterskor i hemsjukvården under våren för att kompensera medarbetare som arbetat i kommunen för löneglidning. Satsningen har så här långt medfört att nämnden har kunnat behålla erfarna medarbetare.

Förvaltningen har fortsatt att utveckla det pedagogiska stödet i omsorgsverksamheterna både genom kompetensutveckling men också genom fortsatt rekrytering av stödpedagoger inom omsorgen.

Nämnden har under våren startat två nya gruppboendestäder LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade), på Vallvägen 2 och 4 med totalt elva platser.

Daglig verksamhet enligt LSS flyttar för att få ändamålsenliga lokaler och i ett första steg har delar av verksamheten flyttat under våren. Verksamheten har fått flera nya brukare under året och också påbörjat samarbete med flera nya arbetsplatser. Tre personer har lämnat daglig verksamhet för arbete på den ordinarie arbetsmarknaden.

Arbetsstödet inom socialpsykiatrin har upplevt en kraftig ökning av antal ärenden och också lyckats hjälpa nio individer ut i arbete.

På Solängen har det installerats komfortkyla och övriga särskilda boenden har alla fått olika lösningar för att kunna kyla åtminstone delar av verksamheten. Under året har ett arbete påbörjats med att utreda en tidigareläggning av det särskilda boendet som planerades att vara färdigt år 2025. Planen är att detta boende ska vara färdigt år 2022-2023.

Insatsen trygghetslarm har blivit avgiftsfri för kund.

Den kommunala hemtjänsten arbetar vidare med sitt utvecklingsarbete och prognostiserar en ekonomi i balans för första gången sedan LOV infördes i hemtjänsten.

Volymerna inom äldreomsorgen i Håbo har under året ökat markant. Ökningen har blivit kännbar både gällande hemtjänst, hemsjukvård, särskilt boende och korttids/växelvård.

Servicebostaden inom psykiatri stängdes under våren 2019 då det inte fanns underlag vilket har bidragit till externa köp.

Ekans korttidsboende LSS planeras att stängas vid årsskiftet.


Under våren införde förvaltningen en begränsning av antalet resor med färdtjänst. Från fria resor till 200 resor per år.

3 Uppföljning kvalitet och mål

3.1 Perspektiv: Målgrupp

Utvecklingsmål:

3.1.1 Utveckla förvaltningens arbete med att säkerställa individens rätt till självbestämmande, delaktighet och inflytande inom LSS-området.

 Helt uppfyllt

Analys

Nämnden ska genom förvaltningen verka för den enskildes rätt till självbestämmande, delaktighet och inflytande, för att kunna ta tillvara på den enskildes resurser och göra korrekta bedömningar. Det är viktigt att förvaltningens medarbetare har ett professionellt bemötande och arbetar med att skapa god tillgänglighet på alla plan. Om möjligt ska anhörigas kunskaper och erfarenheter tas tillvara. Det är individens behov och förutsättningar som är avgörande som utgångspunkt för planering av insatsen.

Inom ramen för sitt grunduppdrag ska berörda verksamheter i sitt arbete verka för att säkerställa individens rätt till självbestämmande, delaktighet och inflytande.

Det har förvaltningen gjort bland annat genom att genomföra kompetensutvecklingsinsatser i alla nämndens verksamheter inom omsorgen. Avdelningen för äldre och funktionsnedsatta har arbetat fram en ny verksamhetsidé där rättighetslagstiftningen står i fokus. Verksamheten har också arbetat med metodutveckling inom tydliggörande pedagogik, kommunikation och lågaffektivt bemötande. Ett antal stödpedagoger har anställts under året för att ytterligare förstärka metodutveckling och implementera arbetsätt som möjliggör individens rätt till bland annat självbestämmande, delaktighet och inflytande.

Även biståndsenheten har påbörjat en analys av vilka delar som behöver utvecklas ytterligare för att nå nämndens mål fullt ut. Analysen har bland annat visat ett behov av att utveckla information och kommunikation med den enskilde samt ett behov av att se över hur möten med den enskilde planeras och genomförs.

Utvecklingsarbetet kommer att fortsätta även under år 2020.

3.2 Perspektiv: Verksamhet

Utvecklingsmål:

3.2.1 Kvalitetssäkrad dokumentation i individärenden inom nämndens verksamheter

Bedömning

◆ Delvis uppfyllt

Analys

För att nämnden ska kunna ge en kvalitetssäkrad dokumentation i individärenden krävs det fungerande stödsystem. En öppen kommunikation och samarbete internt och externt, mellan alla yrkeskategorier och funktioner är en förutsättning för att skapa en god kvalitet i det förvaltningen ska utföra. För att säkerställa en god vård och omsorg för den enskilde krävs en väl fungerande hantering av avvikelser, klagomål och synpunkter. Resultaten från detta ska användas för att utveckla och förbättra nämndens verksamheter.

En genomlysning av förvaltningens dokumentationsmodell, individen i centrum (IBIC), har påbörjats då processen med genomförandeplaner behöver förenklas. Förvaltningen kommer under hösten att gå igenom genomförandeplanprocessen, för att göra en bedömning av vad som behöver utvecklas, revideras och förenklas. I dagsläget har även förvaltningen genomfört omvärldsbevakning av hur andra kommuner har hanterat processen genomförandeplaner.

3.3 Perspektiv: Medarbetare

Utvecklingsmål:

3.3.1 Rätt kompetens i nämndens verksamheter

Bedömning

◆ Delvis uppfyllt

Analys

En god fysisk och psykosocial arbetsmiljö är viktigt för att behålla och rekrytera kompetenta medarbetare. Ett tillitsbaserat och nära ledarskap som bjuder in till delaktighet och tar tillvara på medarbetarnas kompetens ger förutsättningar för en god verksamhet.

En lärande miljö som präglas av prestigelöshet och kunskapsutveckling ger en organisation som kontinuerligt utvecklas och är rustad för nya utmaningar och möjligheter.

För att ha en god kvalitet i verksamheterna är det avgörande att ha engagerade medarbetare med rätt kompetens.

Nämndens samtliga verksamheter har inför nyrekryteringar tagit fram kompetensprofiler som säkerställer att den rekryterade har den kompetensprofil som krävs för uppdraget.

Förvaltningen har haft ambitionen att ta fram kompetensprofiler på verksamhetsnivå. Det har dock inte hunnits med och kommer att skjutas fram till år 2020.

Utvecklingsmål:

3.3.2 Behålla en tillitsbaserad organisation som inkluderas i den nya styrmodellen.

Bedömning

● Helt uppfyllt

Analys

För att nämnden ska bibehålla en tillitsbaserad förvaltningsorganisation krävs en god fysisk och psykosocial arbetsmiljö. Där grunden är att behålla och rekrytera kompetenta medarbetare.

För att förvaltningen ska bibehålla ett tillitsbaserat och nära ledarskap är det viktigt att ta tillvara medarbetarnas kompetens och skapa förutsättningar för en välfungerande verksamhet. En lärande miljö som präglas av prestigelöshet och kunskapsutveckling ger en organisation som kontinuerligt utvecklas och är rustad för nya utmaningar och möjligheter. Förvaltningen har under det gångna året fördjupat sin kunskap om hur man kan bibehålla en tillitsbaserad förvaltningsorganisation, bl.a. genom "tillitsdagar" med samtliga chefer och delar av stödfunktionerna inom förvaltningen. Den kommande omorganiseringen av förvaltningsorganisationen har skapats för att ytterligare fördjupa och utveckla den tillitsbaserade förvaltningsorganisationen. Kommunens förvaltningsorganisation arbetar med ett framtagande av en gemensam värdegrund.

I februari hade nämnd och förvaltning en gemensam dag, för att lära känna varandra. Nämnd och förvaltning arbetade tillsammans för att föra en dialog om hur kommunens nya horisontella och tillitsbaserade styrmodell påverkar nämndens och förvaltningens gemensamma relation. Under september månad genomfördes en måldialog mellan nämnd och förvaltning utifrån den nya horisontella och tillitsbaserade styrmodellen.

Nämnden hade även en måldialog utifrån den nya styrmodellen under våren med kommunstyrelsen.

4 Volym- och resursmätt

4.1 Volymmått

Mått	Utfall 2018	Utfall aug 2018	Utfall aug 2019	Budget 2019	Prognos 2019
Antal brukare i kommunens hemtjänst, egen regi	261	216	386	250	446
Antal brukare inom hemtjänsten, totalt	405	335	499	385	547
Antal brukare som har trygghetslarm	399	370	432	440	447
Antal biståndsbedömda timmar inom hemtjänsten	89 133	52 148	66 534	81 750	103 400

Volymerna inom hemtjänst ökar mer än budgeterat. Den stora ökningen har framför allt skett under sommaren. Det är för tidigt att dra slutsatser om hur volymerna kommer att utvecklas framöver.

5 Driftredovisning

Prognosrapport

	Bokslut 2018	Budget 2019	Utfall jan- aug	Prognos helår	Avvikelse från budget
Nämndverksamhet	-353	-379	-257	-399	-20
Nämndadministration	-198	-204	-132	-204	0
Förvaltningsövergripande	-9 847	-11 971	-6 471	-11 191	780
Hemtjänst i ord. boende	-44 640	-43 207	-30 212	-46 724	-3 517
Särskilt / annat boende	-71 022	-72 856	-47 322	-72 458	398
Korttidsboende	-7 031	-11 515	-8 653	-13 673	-2 158
Dagverksamhet	-2 602	-4 043	-1 809	-2 796	1 247
Boendestöd	-4 768	-4 609	-2 870	-4 402	207
Öppen verksamhet	-7 871	-6 403	-4 543	-6 674	-271
Övr insatser ord. boende	-1 171	-1 263	-806	-1 205	58
Handläggning SoL	-4 700	-4 354	-2 512	-3 974	380
Personlig assistans	-16 885	-17 560	-11 977	-17 821	-261
Särskilt boende LSS	-28 826	-44 182	-26 107	-46 147	-1 965
Daglig verksamhet LSS	-9 201	-11 858	-6 594	-11 178	680
Övriga insatser LSS	-8 630	-10 768	-5 132	-7 126	3 642
Handläggning LSS	-1 564	-1 632	-1 095	-1 617	15
Färdtjänst	-7 220	-7 907	-4 997	-7 787	120
Hälso- och sjukvård	-23 920	-27 372	-17 047	-26 707	665
Bostadsverksamhet	-127	-50	-35	-50	0
Summa	-250 576	-282 133	-178 571	-282 133	0

6 Kommentarer till driftredovisning

Vård- och omsorgsnämnden redovisar en prognos i nivå med tilldelad budget. I nämndens prognos finns både verksamheter som prognostiserar överskott och underskott. I prognosen finns både försenade uppstarter och planerade avslut av verksamheter samt ett flertal vakanta tjänster. Detta tillsammans medför lägre kostnader än budgeterat. Samtidigt redovisar andra verksamheter högre kostnader än budgeterat, framför allt köp av externa boendeplatser och köp av hemtjänst. Jämfört med föregående prognos är kostnaderna för köp högre till följd av större ärendevolymer än tidigare förväntat. Nämnden prognostiserar trots volymökningen en prognos i nivå med tilldelad budget till följd av lägre kostnader än tidigare prognostiserat i befintliga verksamheter i egen regi.

Förvaltningsövergripande överskott 780 000 kronor

Förvaltningsövergripande redovisas ett överskott om cirka 780 000 kronor. Överskottet beror på att det inom avdelningen under delar av året finns flera vakanta tjänster. Vakanserna gäller enbart år 2019.

Hemtjänst i ordinärt boende underskott 3,5 miljoner kronor

Kostnaderna för hemtjänst i ordinärt bedöms bli cirka 3,5 miljoner kronor högre än budgeterat.

Antalet biståndsbedömda timmar hemtjänst ökar snabbare både än budgeterat och tidigare

prognostiserat, vilket direkt påverkar kostnaden för köp av hemtjänst. Prognosen, som visar på högre kostnader än budgeterat med cirka 3,5 miljoner kronor, tar hänsyn till de senaste månadernas volymökning. Årets utfall och prognos påverkas av kommunens begynnande brist på platser på korttidsboende och särskilt boende, vilket bedöms vara medräknat i lagd prognos.

Den kommunala hemtjänstutföraren redovisar en prognos i nivå med budget. Verksamhetens ärendevolymer och därmed också intäkter har ökat samtidigt som ett aktivt arbete pågår med att optimera bemanning och personalkostnader utifrån givna volymer.

Trygghetslarm redovisar en prognos i nivå med budget huvudsakligen till följd av ett budgettillskott efter beslut om avgiftsfria larm.

Särskilt boende / annat boende överskott 398 000 kronor

Verksamheterna inom särskilt/annat boende redovisar ett överskott om cirka 398 000 kronor. Psykiatriboendet på Lindegårds backe avvecklades per den sista februari. Effekten blir att man redovisar ett överskott om cirka 3,1 miljoner kronor. Av det överskottet används en del till placeringar och andra insatser till följd av nedläggningen.

Förvaltningen prognostiserar högre kostnader för köp av psykiatriboende som inte kunde tillhandahållits av psykiatriboendet på Lindegårds backe. Under året har nya ärenden tillkommit vilket medför att prognosen är högre jämfört med tidigare. För externt köp särskilt boende för äldre kommer enstaka boendeplatser att behöva köpas externt. Prognosen för köp av samtliga externa boendeplatser rymmer idag inget utrymme för oförutsedda händelser.

Prognosen rymmer kostnader för utredning/förstudie för nytt särskilt boende samt utredning/förstudie Pomona.

Korttidsboende SoL vuxna underskott 2,2 miljoner kronor

För korttidsboende redovisas en högre kostnad för köp av externa platser jämfört med både budgeterat och föregående prognos. Det nyöppnade korttidsboendet för demenssjuka har inte inneburit någon minskning av externt verkställda korttidsbeslut, utan istället främst löst ett uppdämt behov av växelvård eller avlastning. Kommunens begynnande brist på platser på korttidsboende och särskilt boende medför en försämrad prognos. Bedömningen görs att behovet av att köpa platser kvarstår under resterande del av året.

Dagverksamhet SoL äldre överskott 1,2 miljoner kronor

Till följd av en minskad efterfrågan beräknar förvaltningen att den nya verksamheten inte startar under år 2019.

Handläggning SoL överskott 380 000 kronor

För handläggning SoL redovisas lägre personalkostnader till följd av att handläggning av trygghetslarm delvis flyttats om till Kontaktcenter.

Personlig assistans underskott 261 000 kronor

Personlig assistans har haft en större volymökning än beräknat under året och prognostiserar därför ett underskott. Åtgärder i form av effektiviseringar inom arbetsledningen är genomförd. Prognosen rymmer inga oförutsedda ärenden.

Särskilt boende LSS underskott 2,0 miljoner kronor

För boende enligt LSS redovisas en prognos med ett underskott. I underskottet rymms kostnader om 1,5 miljoner kronor till följd av ett förväntat beslut om vite för ej verkställda boendebeslut. I underskottet finns också högre personalkostnader i boenden i egen regi. Förvaltningen arbetar i nuläget med att analysera bemanningen. Kostnaden för köpta boendeplatser är baserad på faktiska och pågående ärenden vilket innebär att inget utrymme finns för oförutsedda händelser.

Daglig verksamhet LSS överskott 680 000 kronor

Daglig verksamhet prognostiserar ett överskott om cirka 680 000 kronor huvudsakligen

beroende på att en tillfälligt ledig medarbetare inte kunnat ersättas av vikarie. Vikariekostnader under sommaren har varit betydligt lägre än beräknat. Verksamheten hade också budgeterat för en hyreskostnad på helår där lokalen blev tillgänglig först 1 april.

Övriga insatser LSS överskott 3,6 miljoner kronor

Inom övriga insatser LSS finns överskott inom korttidsboende för barn/unga i egen regi samt avlösare/ledsagning. Överskottet för korttidsboende i egen regi beror på att den planerade starten av helgklubb ej genomförs samt att korttidsboendet fram till och med beslutad stängning ej bemannas i budgeterad utsträckning.

Hälso- och sjukvård överskott 665 000 kronor

Kostnaden för hjälpmedel är svår att prognostisera då inköp av hjälpmedel görs utifrån individuella behov. Kostnaden för hjälpmedel bedöms bli lägre än budgeterat. Även kostnaden för palliativa insatser bedöms bli något lägre än budgeterat.

6.1 Är ekonomin i balans?

Vård- och omsorgsnämnden redovisar en prognos i nivå med tilldelad budget trots att det i prognosen finns både försenade uppstarter och planerade avslut av verksamheter samt ett flertal vakanta tjänster.

Till följd av de ovan beskrivna förändringarna borde nämnden ha haft ett överskott, men högre kostnader för redan befintlig verksamhet medför att prognosen totalt är i nivå med tilldelad budget. I budgetarbetet för år 2020 måste hänsyn tas till den befintliga verksamhetens högre kostnad för att nämndens verksamheter i ingången av år 2020 inte ska ha en för stor kostnadskostym.

Nämndens prognos för framför allt köp av externa platser är nästintill uteslutande lagd utifrån redan kända ärenden vilket innebär att det inte finns något utrymme för oförutsedda händelser eller ärenden.

7 Investeringsredovisning

7.1 Investeringsredovisning

	Bokslut 2018	Budget 2019	Utfall jan- aug	Prognos 2019	Avvikelse från budget
Inventarier, befintliga verksamheter	-917	0	0	0	0
Inventarier, daglig verksamhet LSS	0	-100	-202	-200	-100
Inventarier, boende LSS	0	-530	-517	-680	-150
Inventarier, boende psykiatri	0	-50	0	0	50
Inventarier, dagverksamhet	0	-100	0	0	100
Summa	-917	-780	-719	-880	-100

8 Kommentarer till investeringsredovisning

Förvaltningen prognostiserar att budgeten för investeringar kommer att överskridas med 100 000 kronor.

Daglig verksamhet LSS kommer under året att starta verksamhet i en till lokal. Befintlig investeringsbudget ser ut att överskridas med cirka 100 000 kronor för inköp av inventarier i form av möbler och hjälpmedel.

Inventarierna till de två nya gruppboendena kommer att överskrida budget med 150 000

kronor till följd av framför allt högre kostnader än budgeterat för hjälpmedel.

I och med att psykiatriboendet stängts kommer inte de budgeterade investeringsmedlen att förbrukas. Investeringsmedlen för den nya dagverksamheten kommer inte att förbrukas då starten av verksamheten är framskjuten.

9 Viktiga förändringar och trender

Demografisk förändring

Håbo kommuns demografiska utveckling för gruppen 80 år eller äldre beräknas mer än fördubblas fram till år 2030. Det innebär stora utmaningar att strategiskt planera inför framtiden, speciellt när det gäller utvecklingen av särskilda boende, korttidsplatser, hemtjänst och hemsjukvård. Ett stort arbete görs nu över förvaltningsgränserna för att möta kommande behov.

Ändrad ansvarsfördelning mellan landsting, primärvård och kommun gällande utskrivningsklara patienter inom slutenvården ställer fortsatt stora krav på kommunens hälso- och sjukvårdsorganisation. Som tidigare konstaterats så kommer andelen medborgare över 80 år ökar snabbt i Håbo kommun, det är också den målgrupp som har störst stöd- och servicebehov.

Inom verksamheterna för personer med funktionsnedsättning har det under en tid pågått ett tydligt paradigmskifte där verksamheten förväntas röra sig mot ett mer pedagogiskt paradigm med rättighetslagstiftningen som utgångspunkt. Samtliga verksamheter inom LSS har en volymökning.

Rekryteringsbehoven är fortsatt stort då verksamheten växer och förvaltningen har stora pensionsavgångar framöver. Förvaltningen behöver därför öka takten i sitt arbete med att bli en mer attraktiv arbetsgivare. Hög kvalitet i verksamheten och stor flexibilitet i anställningsformer och uppdrag, är en möjlig väg till en ökad attraktionskraft, framförallt i arbetsgrupper med mer kvalificerade professioner men också hos unga och nya medarbetargrupper.

Ökad individualisering

Förvaltningens verksamheter är komplexa och spänner över en stor mängd olika inriktningar. Det ställs stora krav på kompetens hos medarbetare och ledning för att kunna erbjuda en personcentrerad och individualiserad stöd- service- och omsorgsverksamhet.

Digitalisering

Den demografiska utvecklingen och medborgarens delaktighet i kontakten med vård- och omsorgsförvaltningen är viktig att följa och ställer andra krav på tekniska och digitala lösningar. Volymökningar inom målgrupperna, lokalförsörjningsbrist och effektivisering föranleder även andra arbetssätt för det vi idag hanterar analogt. För delar av nämndens förvaltning har behovet av teknisk utveckling/digitalisering påverkat verksamheten i hög grad under år 2019, både inom linjearbetet och i olika projekt. Ett viktigt arbete som behöver fortskrida under året för att möta behoven inför kommande års ansträngda budgetläge.

Den tekniska utvecklingen inom nämndens verksamhetsområde går fort. Olika system och hjälpmedel kommer i allt snabbare takt. Förvaltningen behöver avsätta resurser för att öka sitt kunnande och sin beredskap att ta del av och påverka denna utveckling så att tekniken blir ett reellt stöd för den enskilde individen och medarbetarna i verksamheten.

Socialförvaltningen
Avdelning Stöd till äldre och funktionsnedsatta
Erik Johansson, Avdelningschef

erik.johansson@habo.se

Ärende 5

Organisation anhörigstöd

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av förvaltningens planering och avslutar därmed ärendet

Sammanfattning

Förvaltningen avser att inrätta en tjänst som anhörigkonsulent och samtidigt förstärka det strategiska arbetet i förvaltningen avseende stöd till anhöriga.

Ärendet

2018-12-11 fattade vård- och omsorgsnämnden beslut om att vakanshålla tjänsten som anhörigkonsulent under 2019. Förvaltningen fick i uppdrag att utreda hur arbetet med anhörigstöd kan utvecklas. I maj 2019 fick förvaltningen i uppdrag att återkomma med en rapport för hur förvaltningen avser att organisera anhörigstöd inom förvaltningens ansvarsområde.

Nämnden ska enligt 5 kap. 10 § socialtjänstlagen ge stöd för att underlätta för personer som vårdar en närstående som är äldre, långvarigt sjuk eller har en funktionsnedsättning. Arbetet med att ge stöd till anhöriga ska omfatta socialtjänstens alla verksamheter. I kommunens ansvar ingår att upprätta planer, att informera kommuninnevånare om möjligheten att få stöd, att avsätta medel för anhörigstöd samt att följa upp arbetet. Stödet kan bland annat omfatta information och utbildning, hjälp i hemmet eller i särskilt boende, avlösning i olika former och enskilda stödsamtal eller samtal i grupp.

För att förstärka och tydliggöra anhörigstödet betydelse inom alla förvaltningens verksamheter har förvaltningen fattat beslut om att ge verksamhetsutvecklarna ett särskilt ansvar att arbeta med de strategiska frågorna kopplade till anhörigstöd. Förvaltningen inrättar också en tjänst som anhörigkonsulent. Konsulenterna ska erbjuda enskilda stödsamtal och samtal i grupp. Organisatoriskt kommer konsulenterna att ingå i avdelningen för samverkan, kvalitet och utveckling, dels för att tydliggöra att funktionerna arbetar för alla verksamheter i förvaltningen dels för att få en närmare koppling till det strategiska arbetet.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förvaltningen uppskattar att inrättande av tjänsten kommer att belasta budgeten med ca 500 tusen kronor, varav ca 350 tusen kronor är personalkostnader och 150 tusen kronor är övriga kostnader för exempelvis lokalhyra, trycksaker och aktivitetsmedel.

En närmare genomlysning av kostnaderna kommer att ske i samband med budgetarbetet inför 2020, men förvaltningens bedömning är att kostnaderna kommer att rymmas inom den föreslagna budgetramen.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 4156, daterad 2019-09-12

Beslut skickas till

Avdelningschef avdelningen för administrativt stöd och utveckling

Socialförvaltningen
Avdelning Administrativt stöd och utveckling
Lena Fertig, Administrativ controller/nämndsekreterare
0171-525 06
lena.fertig@habo.se

Ärende 6

Inbjudan till Agenda 2030 samt återrapportering från Effektiv och Nära vård 2030

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner att nämndens ledamöter och ersättare har rätt till arvode vid deltagande på utbildning Agenda 2030.
2. Vård- och omsorgsnämnden tackar för återrapporteringen från temadagen Effektiv och nära vård 2030.

Sammanfattning

Sammanfattning

Till socialförvaltningens kansli kommer både interna koncerninbjudningar och externa inbjudningar riktade till politiker. Med inbjudningar avses förrättningar såsom konferens, utbildning, föreläsning, informationsmöte, kurs, temadagar, studiebesök, etc.

Rutin

Rutinen som vård- och omsorgsnämnden antog 2019-01-22 var att varje inbjudan ska föregå av ett beslut i nämnden, alternativt ett ordförandebeslut om anmälningsdatumet inte kan invänta kommande nämndssammanträde. Rutinen är också att deltagare från nämnden ska återrapportera arrangemanget till nämnden. Rutinen är också att vid koncerninterna inbjudningar och kallelser är det alltid arrangören som ska underteckna ersättningsanspråket och lämna till lön för utbetalning.

Ärendet

Två koncerninterna inbjudningar föreligger. Den ena är Effektiv och nära vård 2030 som genomfördes 5 september 2019 och som nu kan återrapporteras till nämnd.

Den andra är inbjudan från kommunstyrelsens ordförande om utbildning i Agenda 2030 den 20 november 2019. Sista anmälningsdag är den 11 november och anmälan görs till plan- och exploateringsavdelningens miljöstrateg på kommunstyrelsens förvaltning.

Uppföljning

Agenda 2030 återrapporteras till nämnden i december.

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 4153, daterad 2019-09-11
- Inbjudan, Utbildning i Agenda 2030

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning



Utbildning i Agenda 2030

Lär dig mer om Agenda 2030 – världens mest ambitiösa handlingsplan för hållbar utveckling

Kerstin Söderström från projektet Glokala Sverige berättar om Agenda 2030 ur både ett globalt och ett lokalt perspektiv.

Håbo kommun är med i det nationella projektet Glokala Sverige i år, som en del av vårt arbete med hållbar utveckling.

Hur ska Håbo ta sig an Agenda 2030?

Vad? Föreläsning och workshop för politiker och tjänstepersoner

När? 20 november 2019, klockan 9.00–12.00

Var? Övergransalen, kommunhuset i Bålsta

Anmälan? Anmäl ditt deltagande till anna.atterlof@habo.se senast den 11 november

Välkommen!

Liselotte Grahn Elg
Kommunstyrelsens ordförande
Håbo kommun

Socialförvaltningen
Avdelning Administrativt stöd och utveckling
Lena Fertig, Administrativ controller/ nämndsekreterare
0171-525 06
lena.fertig@habo.se

Ärende 7

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att delegationsbeslut inom perioden 2019-08-28 – 2019-09-25 är redovisad.

Redovisade delegationsbeslut för perioden 2019-08-28 – 2019-09-25

- Protokoll nr 4102 över återrapporterade delegationsbeslut, myndighetsutövning för perioden 2019-08-15 – 2019-09-12, nr 4102.
-

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 3665, daterad 2019-09-11.
-

Socialförvaltningen
Avdelning Administrativt stöd och utveckling
Lena Fertig, Administrativ controller/nämndsekreterare

Ärende 8

Tjänsteskrivelse - Redovisning anmälningsärenden

Förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden noterar till protokollet att anmälningsärendena för perioden 2019-02-02 – 2019-09-30 är redovisade.

Sammanfattning

Nämndens politiker ska ges möjlighet att ta del av inkomna handlingar, såsom domar, begäran om yttranden, eller andra skrivelser och dokument av större vikt.

Mot bakgrund av ovan kan nämndens politiker löpande ta del av inkomna handlingar i Assistenten, VON Anmälningsärenden. Handlingar och dokument läggs in löpande till Assistenten under perioden. Perioden löper mellan datumen för nämndens sammanträden.

Redovisade handlingar inom perioden 2019-09-02– 2019-09-30

- Förvaltningsrättens dom nr 4138, beslut att sökande tillhör personkretsen.
- Beslut från IVO nr 4150, vårdgivaren har uppfyllt patientsäkerheten, ärendet avslutas.
- Dom, förvaltningsrätten avslår överklagan att inte beviljas plats och få flytta till särskilt boende i Håbo kommun.
-
-
-

Beslutsunderlag

- Denna tjänsteskrivelse nr 3902, daterad 2019-09-11
-